

**UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA**

**ESCUELA DE POSGRADO**



**UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS  
ECONÓMICAS, CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS**

**PROGRAMA DE MAESTRIA EN CIENCIAS**

**TESIS:**

**LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO DE  
LOS PROYECTOS DE SANEAMIENTO RURAL EN LA  
MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA: 2021**

Para optar el Grado Académico de

**MAESTRO EN CIENCIAS**

**MENCIÓN: ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA PÚBLICA**

Presentada por:

**Bachiller: SEGUNDO ALEX ROJAS TARRILLO**

Asesor:

**Dr. NIXON ARNALDO BARBOZA CHUQUILÍN**

**Cajamarca, Perú**

**2023**

COPYRIGHT © 2023 by  
**SEGUNDO ALEX ROJAS TARRILLO**  
Todos los derechos reservados

# **UNIVERSIDAD NACIONAL DE CAJAMARCA**

## **ESCUELA DE POSGRADO**



### **UNIDAD DE POSGRADO DE LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS, CONTABLES Y ADMINISTRATIVAS**

#### **PROGRAMA DE MAESTRIA EN CIENCIAS**

#### **TESIS APROBADA:**

#### **LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO DE LOS PROYECTOS DE SANEAMIENTO RURAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA: 2021**

Para optar el Grado Académico de

#### **MAESTRO EN CIENCIAS**

#### **MENCIÓN: ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA PÚBLICA**

Presentada por:

**Bachiller: SEGUNDO ALEX ROJAS TARRILLO**

#### **JURADO EVALUADOR**

Dr. Nixon Arnaldo Barboza Chiquilín  
Asesor

Dr. Marco Antonio Pajares Arana  
Jurado Evaluador

Dr. Edward Fredy Torres Izquierdo  
Jurado evaluador

Dr. Luis Octavio Silva  
Jurado evaluador

**Cajamarca, Perú**

**2023**



**Universidad Nacional de Cajamarca**  
LICENCIADA CON RESOLUCIÓN DE CONSEJO DIRECTIVO N° 080-2018-SUNEDU/CD  
**Escuela de Posgrado**  
CAJAMARCA - PERU



**PROGRAMA DE MAESTRÍA EN CIENCIAS**

**ACTA DE SUSTENTACIÓN DE TESIS**

Siendo las 11:30 horas del día 23 de junio de dos mil veintitrés, reunidos en el Auditorio de la Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional de Cajamarca, el Jurado Evaluador presidido por el **Dr. MARCO ANTONIO PAJARES ARANA**, **Dr. EDWARD FREDY TORRES IZQUIERDO**, **Dr. LUIS OCTAVIO SILVA CHAVEZ**, y en calidad de Asesor el **Dr. NIXON ARNALDO BARBOZA CHUQUILÍN**. Actuando de conformidad con el Reglamento Interno de la Escuela de Posgrado y la Directiva para la Sustentación de Proyectos de Tesis, Seminarios de Tesis, Sustentación de Tesis y Actualización de Marco Teórico de los Programas de Maestría y Doctorado, se dio inicio a la Sustentación de la Tesis titulada: **LA GESTIÓN ADMINISTRATIVA Y LA EJECUCIÓN DEL GASTO DE LOS PROYECTOS DE SANEAMIENTO RURAL EN LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA: 2021**; presentada por el **Bach. en Ingeniería Civil SEGUNDO ALEX ROJAS TARRILLO**.

Realizada la exposición de la Tesis y absueltas las preguntas formuladas por el Jurado Evaluador, y luego de la deliberación, se acordó APROBAR con la calificación de dieciséis (16) la mencionada Tesis; en tal virtud, el **Bach. en Ingeniería Civil SEGUNDO ALEX ROJAS TARRILLO**, está apto para recibir en ceremonia especial el Diploma que lo acredita como **MAESTRO EN CIENCIAS**, de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Ciencias Económicas, Contables y Administrativas, con Mención en **ADMINISTRACIÓN Y GERENCIA PÚBLICA**.

Siendo las 12:40 horas del mismo día, se dio por concluido el acto.

.....  
**Dr. Nixon Arnaldo Barboza Chuquilín**  
Asesor

.....  
**Dr. Marco Antonio Pajares Arana**  
Jurado Evaluador

.....  
**Dr. Edward Fredy Torres Izquierdo**  
Jurado Evaluador

.....  
**Dr. Luis Octavio Silva**  
Jurado Evaluador

## **DEDICATORIA**

Con todo mi corazón y cariño a mis amados padres, por brindarme sus palabras de ánimo cada día para lograr que este sueño se haga realidad.

A mis amados hijos por ser fuente de mi motivación e inspiración para poder superarme cada día y así la vida nos depare un futuro mejor.

## **AGRADECIMIENTO**

A Dios por darme a mis padres; personas maravillosas que siempre han estado a mi lado para ayudarme, apoyarme e impulsarme a seguir adelante Gracias Señor.

El presente trabajo de investigación no habría llegado a su culminación sin la contribución de todos los docentes de la Universidad Nacional de Cajamarca de la Escuela de Posgrado que me impartieron sus conocimientos y experiencias

También hago presente el más profundo agradecimiento al Dr. Nixon Arnaldo Barboza Chuquilín, quien acepto asesorarme en mi trabajo de Tesis, dándome la orientación necesaria.

*«No te pliegues. No lo diluyas. No intentes hacerlo lógico. No adaptes tu propia alma a las costumbres de los demás. En lugar de todo eso, sigue tu propia obsesión implacablemente» Franz Kafka*

## ÍNDICE GENERAL

DEDICATORIA .....	v
AGRADECIMIENTO .....	vi
EPÍGRAFE .....	vii
ÍNDICE GENERAL .....	viii
ÍNDICE DE TABLAS .....	xi
ÍNDICE DE FIGURAS .....	xii
RESUMEN .....	xiii
ABSTRACT .....	xiv
CAPÍTULO I .....	1
INTRODUCCIÓN .....	1
1.1. Planteamiento del problema .....	1
1.1.1. Contextualización .....	1
1.1.2. Descripción del problema .....	2
1.1.3. Formulación del problema .....	3
1.2. Justificación e importancia de la investigación .....	4
1.2.1. Justificación teórica - científica .....	4
1.2.2. Justificación técnica práctica. ....	4
1.2.3. Justificación institucional y personal .....	5
1.3. Delimitación de la investigación .....	5
1.3.1. Conceptual .....	5
1.3.2. Temporal .....	5
1.3.3. Espacial .....	5
1.4. Limitaciones .....	5
1.5. Objetivos de la investigación .....	6
1.5.1. Objetivo general .....	6
1.5.2. Objetivos específicos .....	6
CAPÍTULO II .....	7
MARCO TEÓRICO .....	7
2.1. Marco Legal .....	7
2.1.1. Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público. ....	7
2.1.2. Decreto Supremo N° 1440, Sistema Nacional de Presupuesto Público. ....	7



2.1.3. Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021. ....	7
2.1.4. Directiva N° 0002-2021-EF/50.01, Directiva para la Ejecución Presupuestaria.....	7
2.1.5. Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería. ....	7
2.1.6. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades. ....	8
2.2. Antecedentes de la investigación .....	8
2.2.1. Antecedentes Internacionales.....	8
2.2.2. Antecedentes Nacionales .....	9
2.2.3. Antecedentes Regionales .....	11
2.3. Marco doctrinal .....	14
2.3.1. Teoría del Presupuesto Público .....	14
2.3.2. Teoría de administración. ....	14
2.4. Marco conceptual. ....	15
2.4.1. Gestión Administrativa. ....	15
2.4.2. Ejecución del gasto.....	21
2.5. Definición de términos básicos .....	29
<b>CAPITULO III.....</b>	<b>32</b>
<b>PLANTEAMIENTO DE LAS HIPÓTESIS Y VARIABLES.....</b>	<b>32</b>
3.1. Hipótesis general .....	32
3.1.1. Hipótesis general .....	32
3.1.2. Hipótesis específicas: .....	32
3.2. Variables .....	32
3.3. Operacionalización de los componentes de las hipótesis .....	32
<b>CAPÍTULO IV.....</b>	<b>34</b>
<b>MARCO METODOLÓGICO.....</b>	<b>34</b>
3.1. Ubicación geográfica .....	34
3.1.1. Municipalidad Provincial de Chota. ....	34
3.2. Métodos de investigación .....	35
3.2.1. Analítico- Sintético.....	35
3.2.2. Inductivo-Deductivo .....	36
3.2.3. Hipotético-deductivo .....	36
3.3. Diseño de la investigación .....	36
3.4. Población, muestra, unidad de análisis y unidades de observación. ....	37

3.4.1. Población .....	37
3.4.2. Muestra .....	37
3.4.3. Unidades de análisis .....	38
3.4.4. Unidades de observación .....	38
3.5. Técnicas e instrumentos de recopilación de información .....	38
3.5.1. Técnicas .....	38
3.5.2. Instrumento .....	38
3.6. Técnicas para el procesamiento y análisis de la información .....	38
3.7. Equipos, materiales, insumos .....	38
3.7.1. Equipos .....	38
3.7.2. Materiales:.....	39
3.7.3. Insumos .....	39
3.8. Matriz de consistencia metodológica .....	39
CAPITULO V .....	42
RESULTADOS Y DISCUSIÓN.....	42
5.1. Presentación de resultados .....	42
5.1.1. Gestión Administrativa.....	42
5.1.2. Ejecución del Gasto.....	45
5.2. Análisis, interpretación discusión de resultados .....	49
5.2.1. Análisis e interpretación .....	49
5.2.2. Discusión de resultados .....	54
5.3. Contrastación de hipótesis .....	56
5.3.1. Hipótesis general .....	56
5.3.2. Hipótesis específica 1 .....	57
5.3.3. Hipótesis específica 2 .....	57
5.3.4. Hipótesis específica 3 .....	58
CONCLUSIONES .....	60
RECOMENDACIONES.....	61
REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS .....	62
APÉNDICE.....	64

## ÍNDICE DE TABLAS

<b>Tabla 1</b> Proyectos de Saneamiento en la Municipalidad Provincial de Chota.....	25
<b>Tabla 2</b> Operacionalización de los componentes de las hipótesis.....	33
<b>Tabla 3</b> Población de investigación.....	37
<b>Tabla 4</b> Matriz de Consistencia Metodológica.....	40
<b>Tabla 5</b> Tabla cruzada de gestión administrativa (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada).....	50
<b>Tabla 6</b> Tabla cruzada de sistema de abastecimiento (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada).....	51
<b>Tabla 7</b> Tabla cruzada de sistema de contabilidad (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada).....	51
<b>Tabla 8</b> Tabla cruzada de sistema de tesorería (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada)	52
<b>Tabla 9</b> Correlación de gestión administrativa (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada)	52
<b>Tabla 10</b> Sistema de abastecimiento (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada) .....	53
<b>Tabla 11</b> Sistema de contabilidad (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada) .....	53
<b>Tabla 12</b> Sistema de tesorería (Agrupada)*Ejecución del gasto (Agrupada) .....	54
<b>Tabla 13</b> Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis general.....	56
<b>Tabla 14</b> Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis específica 1 .....	57
<b>Tabla 15</b> Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis específica 2 .....	58
<b>Tabla 16</b> Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis específica 3.....	59
<b>Tabla 17</b> Resumen de procesamiento de casos - Fiabilidad .....	68
<b>Tabla 18</b> Estadísticas de fiabilidad Total.....	68
<b>Tabla 19</b> Estadísticas de fiabilidad - Gestión administrativa.....	68
<b>Tabla 20</b> Estadísticas de fiabilidad - Ejecución del gasto.....	68

## ÍNDICE DE FIGURAS

<b>Figura 1</b> Detalle del Presupuesto y Ejecución del Proyecto N° 1 .....	27
<b>Figura 2</b> Detalle del Presupuesto y Ejecución del Proyecto N° 2.....	28
<b>Figura 3</b> Detalle del Presupuesto y Ejecución del Proyecto N° 3.....	28
<b>Figura 4</b> Ubicación de la Municipalidad Provincial de Chota.....	35
<b>Figura 5</b> Sistema de abastecimiento .....	42
<b>Figura 6</b> Sistema de contabilidad .....	43
<b>Figura 7</b> Sistema de Tesorería.....	44
<b>Figura 8</b> Certificación del crédito presupuestario .....	45
<b>Figura 9</b> Compromiso.....	46
<b>Figura 10</b> Devengado .....	47
<b>Figura 11</b> Pago .....	48
<b>Figura 12</b> Valoración de la gestión administrativa .....	49
<b>Figura 13</b> Valoración de la ejecución del gasto .....	50

## RESUMEN

El presente trabajo de investigación tuvo como objetivo general determinar la relación de la gestión administrativa con la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021, se desarrolló teniendo en cuenta los lineamientos metodológicos de un estudio de diseño no experimental, utilizando los métodos, inductivo deductivo, se utilizó un cuestionario que se aplicó a los funcionarios y colaboradores que laboran en las Gerencias de Infraestructura y Administración de la Municipalidad Provincial de Chota, siendo un total de veinticinco (25) personas, los principales resultados muestran un calificativo de aceptable para la Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto; se concluye que en la municipalidades distritales de Cajamarca, existe una correlación significativa, de asociación alta entre la gestión de Administrativa y la Ejecución del Gasto, en la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0.802.; a nivel de dimensiones se evidencia una correlación significativa y de asociación moderada entre el sistema de abastecimiento y la ejecución del gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman 0.596; una correlación significativa de asociación alta entre el sistema de contabilidad y la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman 0.667 y una correlación significativa de asociación alta entre el sistema de tesorería y la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman 0.802.

**Palabras clave:** *Gestión Administrativa, Ejecución del Gasto, Sistema de Abastecimiento, Contabilidad y de Tesorería,*

## ABSTRACT

The general objective of this research work was to determine the relationship between administrative management and the Execution of Expenditures of Rural Sanitation Projects in the Provincial Municipality of Chota: 2021, it was developed taking into account the methodological guidelines of a non-experimental design study, using the methods, inductive deductive, a questionnaire was used and applied to the officials and collaborators who work in the Infrastructure and Administration Managers of the Provincial Municipality of Chota, being a total of twenty-five (25) people, the main results show a qualification of acceptable for the Administrative Management and the Execution of the Expenditure; It is concluded that in the district municipalities of Cajamarca, there is a significant correlation of high association between Administrative Management and Execution of Expenditure, in the Provincial Municipality of Chota, with a Spearman's Rho correlation coefficient of 0.802. 802; at the level of dimensions, there is a significant correlation of moderate association between the supply system and the execution of spending in the Provincial Municipality of Chota, with a Spearman's Rho correlation coefficient of 0.596. 596; a significant correlation of high association between the accounting system and the expenditure execution of the Provincial Municipality of Chota, with a correlation coefficient Spearman's Rho 0.667 and a significant correlation of high association between the treasury system and the expenditure execution of the Provincial Municipality of Chota, with a correlation coefficient Spearman's Rho 0.802.

**Keywords:** *Administrative Management, Execution of Expenditure, Procurement, Accounting and Treasury System,*

# CAPÍTULO I

## INTRODUCCIÓN

### 1.1.Planteamiento del problema

#### 1.1.1. *Contextualización*

La gran mayoría de ciudadanos nos hemos preguntado en más de una ocasión por qué no terminamos de dar ese impulso necesario para lograr la transformación a un país desarrollado. La respuesta a esta interrogante resulta compleja por la gran cantidad de aspectos a considerar, pero hay uno en particular que vale la pena analizar: la administración pública, la misma que tiene una gran responsabilidad porque le toca liderar las reformas necesarias para mejorar el bienestar de todos los peruanos a través de agregar valor a la materia prima, la construcción de infraestructura sostenible y la mejora de la calidad de los servicios, en especial los de educación, salud, seguridad y justicia, demandados por la población a nivel nacional, esto independientemente de si las intervenciones se realizan con recursos públicos o privados. Sandoval (2015)

En vez de impulsar la competitividad en sus regiones, la ineficiencia de las autoridades regionales y locales para administrar sus recursos genera que no se logren las metas establecidas. Muchas veces, esto se encuentra ligado a actos de corrupción. Por ejemplo, según el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI), en setiembre de 2018, con un 60.1%, la corrupción fue catalogada como el principal problema que aqueja al país. De ahí que, un mes más tarde, el presidente Martín Vizcarra declarara que el Perú pierde cerca de S/ 10,000 millones anuales debido a la corrupción, los cuales podrían ser utilizados para reducir la pobreza e impulsar otros sectores de la economía. Esta situación, evidentemente, perjudica la inversión pública y retrasa el desarrollo de las regiones al existir posibles casos de malas prácticas de gestión pública local que desvían la atención de las principales problemáticas en cada

región. Por ejemplo, durante 2018, el departamento de Pasco, pese a enfrentar en 2017 una tasa de pobreza del 38.5%, que lo convirtió en el tercer departamento con mayor pobreza con 16.8 puntos porcentuales por encima del promedio nacional (21.7%), según el INEI, ocupó el segundo lugar con peor desempeño en cuanto a ejecución del gasto, de acuerdo con cifras del Ministerio de Economía y Finanzas. Esto es solo un ejemplo de cómo aún existen regiones con dificultades en la ejecución del presupuesto asignado y, coincidentemente, son las que cuentan con niveles altos de pobreza. Más aún, aquellas regiones que lograron niveles relativamente altos de ejecución utilizaron el presupuesto para proyectos que, aunque llamativos a simple vista, no representaron una prioridad, y dejaron de lado sectores que requerían ser atendidos con urgencia. Este es el caso de Cajamarca, que, pese a presentar la tasa de pobreza más alta del país (47.5%), priorizó la ejecución de proyectos culturales y deportivos (99.5% ejecutado), antes que impulsar los sectores transporte (22.7%) o saneamiento (38.5%), lo que hubiese mejorado la competitividad de la región y brindado una mejor calidad de vida a su población. ComexPerú (2019)

### ***1.1.2. Descripción del problema***

La recesión producida por la suspensión de la economía para enfrentar la pandemia del COVID-19 es desconocida y de proporciones. La recuperación económica del país dependerá de la reactivación de la inversión pública y privada, y uno de los motores de la reactivación es la inversión en infraestructura de servicios públicos y obras de saneamiento. Ha quedado a descubierto la brecha que tiene el país en servicios de agua y saneamiento, vivienda digna, salud y educación, y la gran cantidad de obras públicas paralizadas o abandonadas, que tras sus adjudicaciones demoran en iniciarse y después se paralizan por trabas o por adendas que se discuten interminablemente. En el Perú muchas obras no se terminan, y parecería que el país se ha acostumbrado a ello, la



región de Cajamarca no es ajena a esta problemática. Estas dificultades en la gestión del gasto público son estructurales y de muy larga data. El sistema de inversión pública en obras no logra resultados. La institucionalidad decae o está ausente, y los casos de corrupción descubiertos incrementaron el temor de los funcionarios a tomar decisiones.

Para analizar el desempeño de la Gestión administrativa es necesario ser conscientes de los graves problemas que enfrenta el recurso humano que labora en las instituciones del Estado. Estas trabas que tienen los empleados públicos están vinculados a los niveles insuficientes de preparación técnica o profesional; al poco interés de resolver rápido los problemas burocráticos en favor de una población que por décadas no ha sido atendida; a la alta rotación ligada al cambio de autoridades; a las restricciones de incremento de personal o de retribuciones cuando los niveles de recursos que hoy se administran distan mucho de cuando era necesaria una extrema austeridad; a los intereses partidarios o los intereses de altos funcionarios para conservar su puesto o sacar provecho de éste (corrupción).

Formulación del problema

### ***1.1.3. Formulación del problema***

#### **1.1.3.1. Pregunta General**

¿Cómo la gestión administrativa se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota-2021?

#### **1.1.3.2. Preguntas auxiliares**

1. ¿Cómo el sistema de abastecimiento se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

2. ¿Cómo el sistema de contabilidad se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?
3. ¿Cómo el Sistema de Tesorería se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?

## **1.2. Justificación e importancia de la investigación.**

### ***1.2.1. Justificación teórica - científica***

Es importante comprender que, la gestión administrativa comprende los sistemas administrativos en la administración pública; que realiza la entidad con la finalidad que la gestión de sus recursos, bienes y operaciones se efectúe correcta y eficientemente, asegurando que dicho trabajo se desarrolle dentro de los estándares de la norma.

La presente investigación servirá de base para mejorar gestiones administrativas futuras de los funcionarios de la Municipalidad Provincial de Chota y sobre todo la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural.

### ***1.2.2. Justificación técnica práctica.***

La presente investigación buscará analizar la relación de la Gestión Administrativa con la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota.

Además, el presente estudio ayudará a la Gestión Administrativa en la Municipalidad Provincial de Chota en la solución de problemas de manera más efectiva y eficaz.

### ***1.2.3. Justificación institucional y personal.***

El presente trabajo de Investigación servirá para mejorar las Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto en la Municipalidad Provincial de Chota y desde el punto de vista del investigador para la obtención del Grado de Maestro.

## **1.3.Delimitación de la investigación**

### ***1.3.1. Conceptual***

El trabajo de investigación aborda la gestión administrativa, y la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural, la misma que se responsabiliza de utilizar coordinada y eficientemente los recursos. Por ello todas las funciones se organizan de manera que se pueda dirigir y controlar el manejo más adecuado de éstos.

### ***1.3.2. Temporal***

La presente investigación se realizará en la Municipalidad Provincial de Chota, Provincia y Distrito de Chota, Departamento de Cajamarca.

### ***1.3.3. Espacial***

El presente trabajo se realizará en el año 2021.

## **1.4.Limitaciones**

La investigación se ubica en las Municipalidad Provincial de Chota en las Áreas de Gerencia de Infraestructura, Abastecimientos, Contabilidad y Tesorería y la principal limitante que en el presenta trabajo se ha tenido es el tamaño de la muestra la cual ha sido pequeña, dificultándose encontrar conexiones significativas en los datos, ya que las pruebas estadísticas suelen requerir un tamaño de muestra mayor para garantizar una representación justa.

## **1.5.Objetivos de la investigación**

### ***1.5.1. Objetivo general***

Determinar la relación de la gestión administrativa con la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021.

### ***1.5.2. Objetivos específicos***

1. Determinar la relación del Sistema de abastecimiento con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021.
2. Determinar la relación del Sistema de Contabilidad con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021.
3. Determinar la relación del Sistema de Tesorería con la ejecución de gasto de los Proyectos del Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021.

## **CAPÍTULO II**

### **MARCO TEÓRICO**

#### **2.1. Marco Legal**

##### **2.1.1. *Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.***

Tiene por objeto modernizar la administración financiera del Sector Público, estableciendo las normas básicas para una gestión integral y eficiente de los procesos vinculados con la captación y utilización de los fondos públicos, así como el registro y presentación de la información correspondiente en términos que contribuyan al cumplimiento de los deberes y funciones del Estado, en un contexto de responsabilidad y transparencia fiscal y búsqueda de la estabilidad macroeconómica.

##### **2.1.2. *Decreto Supremo N° 1440, Sistema Nacional de Presupuesto Público.***

Tiene por objeto regular el Sistema Nacional de Presupuesto Público, integrante de la Administración Financiera del Sector Público.

##### **2.1.3. *Ley N° 31084, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2021.***

Tiene como objeto establecer los principios, así como los procesos y procedimientos que regulan el Sistema Nacional de Presupuesto.

##### **2.1.4. *Directiva N° 0002-2021-EF/50.01, Directiva para la Ejecución Presupuestaria.***

Tiene por objeto establecer las pautas para la ejecución de los presupuestos institucionales de los Pliegos del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, para el año fiscal respectivo.

##### **2.1.5. *Ley N° 28693, Ley General del Sistema Nacional de Tesorería.***

Tiene por objeto establecer las normas fundamentales para el funcionamiento del Sistema Nacional de Tesorería.

### **2.1.6. Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.**

La presente ley orgánica establece normas sobre la creación, origen, naturaleza, autonomía, organización, finalidad, tipos, competencias, clasificación y régimen económico de las municipalidades; también sobre la relación entre ellas y con las demás organizaciones del Estado y las privadas, así como sobre los mecanismos de participación ciudadana y los regímenes especiales de las municipalidades.

## **2.2. Antecedentes de la investigación**

### **2.2.1. Antecedentes Internacionales**

De acuerdo con Gavilanez (2016) en su trabajo de investigación la gestión administrativa y su impacto en el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la coordinación zonal de educación zona 3, tuvo como objetivo analizar el impacto de la Gestión Administrativa en el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la Coordinación Zonal de Educación, Zona 3. La investigación tuvo un enfoque mixto con nivel descriptivo. Además, la técnica de recolección de datos fue la entrevista, en la cual concluye que: La ejecución presupuestaria por los años del 2012 al 2014 se verifica que no se ejecutan la totalidad de los valores asignados hacia la Coordinación Zonal de Educación, Zona3 en diferentes programas ya que la suma de pagado es igual a cero, por ende el valor ejecutado es 0,00%, el no tomar acciones correctivas sobre las evaluaciones de desempeño sobre la ausencia de conocimiento de procesos y de los valores asignados así como la no revisión de la ejecución de presupuesto conlleva a este resultado. Asimismo, la Dirección Técnica Zonal Administrativa Financiera de la Coordinación Zonal de Educación, Zona3; debe disponer la el seguimiento y análisis diario a la ejecución del presupuesto en el grupo 53 Bienes y servicios de consumo (gasto corriente) e informar a cada Dirección Técnica Zonal los saldos disponibles

dentro de cada programa y posteriormente procedan a solicitar la ejecución del presupuesto disponible.

### **2.2.2. Antecedentes Nacionales**

Según Prada (2021) en su trabajo de investigación la gestión administrativa y la ejecución presupuestal de gasto en la Dirección Regional de Salud Apurímac, Abancay 2021 con objetivo general determinar la relación de la gestión administrativa y la ejecución presupuestal de gasto en la Dirección Regional de Salud Apurímac, Abancay 2021. La investigación tuvo un enfoque cuantitativo, tipo básico, diseño no experimental y corte transversal, y un nivel correlacional. Además, la técnica de recolección de datos fue la encuesta y se tuvo como instrumento el cuestionario en escala Likert. Ha trabajado con una población y muestra de 30 funcionarios, en la cual concluye que: Existe relación positiva entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal de gastos en la Dirección Regional de Salud Apurímac -Abancay - 2021, estadísticamente significativa con un valor de  $p=0,000$  y una correlación de 0,637. Es decir, cuanto mejor sea la gestión administrativa, mejor será la ejecución presupuestal, y mientras más deficiente sea la gestión administrativa, descenderá más la ejecución presupuestal de gastos.

Según, Quispe (2020) en su trabajo de investigación Sistema de abastecimiento y ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital De Huayllabamba-Urubamba-Cusco, 2019 tiene como objetivo general Determinar en qué medida el Sistema de Abastecimiento se relaciona con la Ejecución Presupuestal de la Municipalidad Distrital de Huayllabamba-Urubamba - Cusco 2019; en el cual, se trabajó con una muestra de 70 trabajadores, entre funcionarios, trabajadores permanentes y contratados. El trabajo de estudio fue no experimental con diseño correlacional, la técnica utilizada fue la encuesta

y como instrumento el cuestionario en tal sentido concluye que: en la Municipalidad Distrital de Huayllabamba – Urubamba - Cusco se determinó, que al 95% de confiabilidad con  $p = 0.000 < 0.05$ , en la prueba Chi – cuadrado, se puede afirmar que el Sistema de Abastecimiento se relaciona con la Ejecución Presupuestal , donde el grado de relación mediante la correlación de Spearman es 0.333, es decir del 33.3%, la misma que se puede considerar como una correlación positiva, hecho que nos permite aseverar en un concepto 119 netamente técnico, que a mejor manejo del Sistema de Abastecimiento existirá una mejor Ejecución Presupuestal.

Asimismo, Dávila (2019) en su trabajo de investigación Gestión administrativa y su relación con la ejecución presupuestal de la Municipalidad distrital de la Banda de Shilcayo, 2018 tiene como objetivo general Determinar la relación entre la gestión administrativa de los funcionarios y la ejecución presupuestal del Municipio Distrital de la Banda de Shilcayo, 2018; en el cual, se trabajó con una muestra de 17 funcionarios públicos entre nombrados y contratados. El trabajo de estudio fue no experimental con diseño correlacional, la tecnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario en tal sentido concluye que: Consta de una buena concordancia entre Gestión Administrativa de los funcionarios y la Ejecución Presupuestal del municipio Distrital de la Banda de Shilcayo, tal como está demostrado en la correlacional de Pearson, lo que se constata un valor  $r = 0,518$  y un nivel significativo  $p = 0.033$ , entendiéndose que la correlación estadística es positiva moderada con las dos variables, entonces la ejecución presupuestal va de la mano con la capacidad de Gestión Administrativa de los funcionarios. Además, el nivel de gestión administrativa de los funcionarios del Municipio Distrital de la Banda de Shilcayo, 2018, es medio, ya que conforme a las etapas que son la Planificación, organización, dirección y control, de la



apreciación de los trabajadores nombrados y contratados, se tiene un 64,7% estando en la mayor escala de valoración; evidenciándose que existe mucha responsabilidad por parte de los funcionarios públicos tanto nombrados como contratados de dicha entidad, es decir que los funcionarios que están al mando del municipio, saben persuadir, influenciar en el resto de trabajadores de la entidad, teniendo en cuenta sus decisiones y objetivos tarazados a inicio de cada año, lo cual se ve reflejados en los resultados. Asimismo, el nivel de ejecución presupuestal del Municipio Distrital de la Banda de Shilcayo, 2018 es medio, ya que conforme a sus tres dimensiones que son el PIM, el gasto presupuestal y el cumplimiento de metas, tienen el 70.6% de resultado, habiendo sido el de mayor valoración en la escala de medición; notándose que en cuanto a la ejecución presupuestal, el municipio cumple en su mayoría con la producción y metas señaladas, haciendo buen uso del presupuesto estatal que se ordena cada año, satisfaciendo las necesidades de la comunidad de la Banda de Shilcayo, conforme al rol asignado por el Estado.

### ***2.2.3. Antecedentes Regionales***

Según Chión (2016) en su trabajo de investigación Capacidad de ejecución del gasto público de los proyectos de inversión en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc-Bambamarca durante los primeros 3 años de gobierno: 2007-2009 y 2011-2013, con objetivo general Analizar e identificar los factores más relevantes que limitan la capacidad de ejecución del gasto público de proyectos de inversión en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc-Bambamarca, en los períodos de gestión 2007-2009 y 2011-2013, en base a las normas que regula la ejecución del gasto público, proyectos de inversión y procesos de contratación; con el propósito de diseñar una estrategia orientada a mejorar la capacidad de la ejecución presupuestal. La metodología

que utilizó es de tipo descriptiva, ex-posfacto y de corte longitudinal. La población está conformada por 85 personas entre autoridades, funcionarios, empleados y servidores públicos y las técnicas utilizadas fueron la entrevista, la encuesta, el fichaje y análisis documental. Concluye que: La Municipalidad en estudio, durante los períodos 2007-2009 y 2011-2013, no contó con un equipo técnico calificado, dado que la designación del personal en las diferentes áreas orgánicas se realizó de manera directa, sin contar con capacitación mínima y experiencia laboral inherentes al cargo que ocuparon; incidiendo desfavorablemente en la planificación, programación y ejecución de los proyectos de inversión y por ende en el nivel de ejecución del gasto público de inversión. Los factores que influyen directamente en la ejecución oportuna del gasto público de inversión durante el período en estudio fueron la carencia de un equipo técnico idóneo y competitivo, inoportuna elaboración del perfil y expediente técnico de obras, carencia de una cartera de proyectos y un manual de procedimientos, número limitado de comités especiales permanentes para realizar procesos de selección, demora en los procesos de selección de los proyectos de inversión; alcanzándose una ejecución promedio del gastos de inversión durante el período en estudio del 25%, del total de Presupuesto Institucional Modificado. Los procesos de selección fueron centralizados en un número limitado de comités especial permanente, más aún, sus integrantes no contaron con capacitación y experiencia necesaria; generándose el cuello de botella en los procesos de contratación de bienes, servicios y obras en la etapa previa a la convocatoria y en el inicio de la ejecución de las obras públicas; influenciado directamente en la demora de la ejecución de los proyectos de inversión y por ende en la capacidad del gasto público.

Según Hernandez (2020) en su trabajo de investigación Gestión Administrativa y la Ejecución Presupuestal de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo de Cajamarca: 2020, objetivo general Determinar la relación entre La Gestión Administrativa y la ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Comercio Exterior de Turismo de Cajamarca, año 2020. en el cual, se trabajó con una muestra de 17 trabajadores de la Dirección Regional de Comercio Exterior y Turismo de Cajamarca. El trabajo de estudio fue aplicada, nivel descriptivo, diseño no experimental transversal, correlacional, la tecnica utilizada fue la encuesta y como instrumento el cuestionario en tal sentido concluye que: En relación al objetivo general: Determinar la relación entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en la Dirección Regional de Comercio Exterior de Turismo de Cajamarca, año 2020. La investigación pudo encontrar que existe una relación positiva y significativa entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal en los colaboradores en la Dirección Regional de Comercio Exterior de Turismo de Cajamarca, año 2020; según el valor de Chi Cuadrado de Persona de 123,250 y una significancia de 0.002 menor a 0.05. La investigación logró determinar que en referencia a la dimensión Planificación de la Gestión Administrativa existe relación positiva significativa entre esta dimensión con la variable Ejecución Presupuestal, al obtener una significación de  $0.000 < 0.05$  esperada, y un coeficiente de correlación de Spearman de 0.818. Respecto a la dimensión Organización de la Gestión Administrativa, se determinó que existe relación entre esta dimensión con la variable Ejecución Presupuestal, al obtener una significación de  $0.000 < 0.05$  esperada, con un coeficiente de correlación de 0.753.

## **2.3. Marco doctrinal**

### **2.3.1. *Teoría del Presupuesto Público***

Según Cornejo (2009) el presupuesto público persigue reflejar los gastos y los ingresos previstos para un ámbito determinado del Sector Público en un período de tiempo determinado. Esto significa que mide, habitualmente para el intervalo de un año, los créditos que como máximo se destinarán a las distintas partidas de gastos, así como las previsiones de recaudación y la estimación de los fondos provenientes de otras fuentes de ingresos. El presupuesto público constituye, asimismo, un documento político que recoge la declaración de intenciones de un gobierno cuantificada monetariamente para un ejercicio anual. El presupuesto público, por tanto, sintetiza desde la perspectiva económica y financiera el plan de actuación que presidirá la gestión gubernamental

### **2.3.2. *Teoría de administración.***

#### **2.3.2.1.La Teoría de la Administración Pública**

Según Galindo (2000) es una ciencia de carácter social, que fundándose en los principios del Derecho Constitucional y del Administrativo, formula los suyos propios a efecto de cumplir con los proyectos, programas, planes y aspiraciones elaborados por la Ciencia Política, para concretarlos por medio de actos jurídicos y materiales, en el marco de la función ejecutiva, para la satisfacción de las necesidades comunitarias a través de los servicios públicos, atribuciones, tareas, encomiendas o cometidos que corresponden a las facultades que la ley le otorga a los órganos que la realizan.

### **2.3.2.2. La Administración Financiera del Sector Público**

Según Valle (2011) está constituida por el conjunto de derechos y obligaciones de contenido económico financiero cuya titularidad corresponde al Estado, a través de las entidades y organismos encargados de su administración conforme a Ley.

La Administración Financiera del Sector Público está orientada a viabilizar la gestión de los fondos públicos, conforme a las disposiciones del ordenamiento jurídico, promoviendo el adecuado funcionamiento de sus sistemas conformantes, según las medidas de política económica establecidas, en concordancia con la Ley de Responsabilidad y Transparencia Fiscal y el Marco Macroeconómico Multianual.

## **2.4. Marco conceptual.**

### **2.4.1. Gestión Administrativa.**

Según Chiavenato (2006) la Organización como función administrativa y parte integrante del proceso administrativo, significa el acto de organizar, estructurar e integrar los recursos y los órganos involucrados en la ejecución, y establecer las relaciones entre ellos y las atribuciones de cada uno.

En la actualidad, las instituciones públicas no realizan procesos de forma aislada, todos sus procesos se encuentran interconectados y es imperante que entre ellos exista unión. Es así que durante los últimos años las investigaciones sobre la gestión administrativa han venido cambiando y busca definir soluciones y mejoras para cumplir las metas y los objetivos establecidos

Según Corvo (2021) la gestión administrativa tiene una relevancia trascendental en la administración pública, esto se debe a que, durante el ejercicio de la misma, los

funcionarios y servidores están sujetos a las disposiciones legales que regular su accionar y que disponen cómo esta se debe desarrollar; por lo que, se ven obligados a establecer mecanismos que permitan no solo alcanzar los objetivos, sino también, mantenerse en el marco legal irrestricto que deben cumplir

También indica Corvo (2021) la gestión administrativa es clave, ya que los responsables deben establecer para cumplir con sus responsabilidades dentro de la organización, identificando para ello cuál será su estructura, cuáles serán los planes, las actividades, métodos, procesos y sus procedimientos, para finalmente realizar Gestión Administrativa

De acuerdo al Decreto Legislativo N° 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público (2018) tiene por objeto establecer normas básicas sobre la Administración Financiera del Sector Público para su gestión integrada y eficiente, de manera intersistémica, en un contexto de sostenibilidad y responsabilidad fiscal.

La Administración del Sector Público, a cargo del Ministerio de Economía y Finanzas, la gestión de los derechos y obligaciones económicas financieras de titularidad del Estado, mediante la aplicación de reglas, principios y procedimientos por los que se rigen sus componentes y está conformada por: El Sistema Nacional de Presupuesto Público, El Sistema Nacional de Tesorería, El Sistema Nacional de Contabilidad, El sistema Nacional de abastecimiento.

#### **2.4.1.1.Sistema Nacional de abastecimiento**

Según el Decreto Legislativo N° 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público (2018) es el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos para la provisión de los bienes, servicios y obras orientados al logro de los resultados, a través de los procesos de la cadena de abastecimiento

público. Además, el Sistema Nacional de Abastecimiento tiene por finalidad un eficiente y eficaz empleo de los recursos públicos asignados a las entidades del Sector Público.

Asimismo, el Decreto Supremo N° 217-2019-EF (2019) precisa que el SNA, a efecto de garantizar su uniformidad y coherencia, asegura la articulación interna entre los procesos de la Administración Financiera del Sector Público aplicables al abastecimiento, a través de los siguientes componentes:

- **Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.**

Se desarrolla considerando el Planeamiento Integrado y su respectiva Programación, por un periodo mínimo de tres (3) años, para lograr la previsión racional y trazabilidad de los bienes, servicios y obras que requieren las Entidades, a fin de identificarlos debidamente, valorizarlos y contar con información integral de los mismos, a través de las herramientas que determine la DGA.

- **Gestión de Adquisiciones.**

Se desarrolla a través de los diversos regímenes de contratación pública y otras formas de obtención establecidas en la legislación nacional, tanto a título gratuito como oneroso, considerando la contratación, el registro y la gestión de contratos.

- **Administración de Bienes.**

Permite gestionar y asegurar la trazabilidad de los bienes muebles e inmuebles de las Entidades, en el marco de la Cadena de Abastecimiento Público, a través del almacenamiento de bienes

muebles, distribución, mantenimiento y disposición final, a fin de optimizar su aprovechamiento para el logro de las metas u objetivos estratégicos y operativos. La trazabilidad, en el marco de la Administración de Bienes, permite conocer el origen, historia, trayectoria, ubicación, distribución, estado de conservación y otra información sobre la situación de los bienes, a través de las herramientas que determine la DGA. La adecuada Administración de los Bienes coadyuva al saneamiento técnico legal de los mismos.

#### **2.4.1.2.Sistema Nacional de Contabilidad.**

De acuerdo con el Decreto Legislativo N° 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público (2018) es el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos mediante los cuales se ejecuta y evalúa el registro contable de los hechos económicos, financieros y patrimoniales del Sector Público, en armonía con la normativa contable internacional vigente. Además, el Sistema Nacional de Contabilidad tiene por finalidad regular la elaboración de los estados financieros de las entidades públicas, sin excepción, así como su integración y consolidación en la Cuenta General de la República, por niveles de gobierno, empresas públicas y la seguridad social.

Según el Decreto Legislativo N° 1438, Sistema Nacional de Contabilidad (2018) indica que, el Sistema Nacional de Contabilidad conforma la Administración Financiera del Sector Público, y tiene por finalidad establecer las condiciones normativas para la presentación de la rendición de cuentas de las entidades del Sector Público, a fin de elaborar



la Cuenta General de la República y las Estadísticas de las Finanzas Públicas, necesarias para realizar el planeamiento y la toma de decisiones a fin de facilitar el control y la fiscalización de la gestión pública.

Además, se rige por los siguientes principios:

- **Integridad.**

Consiste en el registro contable de los hechos económicos y financieros realizados de forma integral y sistemática, de acuerdo a su naturaleza, considerando la normativa contable vigente.

- **Oportunidad.**

Consiste en el reconocimiento, medición, registro, procesamiento, presentación y revelación de la información contable, efectuado en el momento y circunstancia debidas, en orden a la ocurrencia de los hechos económicos.

- **Responsabilidad.**

Consiste en que la autoridad administrativa, los funcionarios y los servidores de la entidad del Sector Público deben proveer a las oficinas de contabilidad o las que hagan sus veces, la información de hechos de naturaleza económica, que incida o pueda incidir en la situación financiera y en los resultados de las operaciones de la entidad.

- **Transparencia.**

Consiste en que el documento fuente, sea físico o electrónico que sustente la naturaleza del registro contable, garantice una adecuada transparencia en la ejecución de los recursos, y permita asegurar el seguimiento de las fuentes de los productos o servicios generados.

- **Uniformidad.**

Consiste en el reconocimiento, medición y presentación de los hechos económicos homogéneos, propiciando la comparabilidad de la información contable.

#### **2.4.1.3.Sistema Nacional de Tesorería**

Según Decreto Legislativo N° 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público (2018) es el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos mediante los cuales se ejecuta la gestión del flujo financiero.

El Sistema Nacional de Tesorería tiene por finalidad la estructuración del financiamiento del presupuesto del Sector Público, la gestión de activos financieros del Sector Público No Financiero y los riesgos fiscales del Sector Público, de manera integrada con el Sistema Nacional de Endeudamiento Público.

Asimismo, el (Decreto legislativo N° 1441, Sistema Nacional de Tesorería, 2018) precisa que el Sistema Nacional de Tesorería se rige por los siguientes principios:

- **Eficiencia y Prudencia.**

Consiste en el manejo y disposición de los Fondos Públicos viabilizando su óptima aplicación y minimizando los costos asociados a su administración, sujeto a un grado de riesgo prudente.

- **Fungibilidad.**

Consiste en el uso de los Fondos Públicos administrados en la Cuenta Única del Tesoro Público (CUT), independientemente de su fuente de financiamiento, con la finalidad de brindar la cobertura financiera por

descalces temporales de caja, asegurando la continuidad de la atención de los requerimientos de la pagaduría en concordancia con el Principio de Oportunidad.

- **Oportunidad**

Consiste en la percepción y acreditación de los Fondos Públicos en los plazos correspondientes, con la finalidad de asegurar su disponibilidad en el plazo y lugar en que se requiera proceder a su utilización.

- **Unidad de Caja.**

Consiste en la administración centralizada de los Fondos Públicos cualquiera sea su origen y finalidad, respetándose la titularidad y registro que corresponda ejercer a la entidad responsable de su percepción.

- **Veracidad.**

Consiste en que las autorizaciones y el procesamiento de operaciones se realizan presumiendo que la información registrada por la entidad se sustenta documentadamente respecto de los actos y hechos administrativos legalmente autorizados y ejecutados.

#### ***2.4.2. Ejecución del gasto***

De acuerdo al Decreto Legislativo N° 1440, Decreto legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, artículo 40° (2018) La ejecución del gasto público es el proceso a través del cual se atienden las obligaciones de gasto con el objeto de financiar la prestación de los servicios públicos y acciones desarrolladas por las entidades, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios

autorizados en los respectivos presupuestos institucionales de los Pliegos, en concordancia con la PCA, tomando en cuenta el Principio de Legalidad.

La ejecución del gasto está comprendida por las siguientes etapas: Certificación, Compromiso, Devengado y Pago.

#### **2.4.2.1. Certificación del Crédito Presupuestario.**

La certificación del crédito presupuestario, en adelante certificación, constituye un acto de administración cuya finalidad es garantizar que se cuenta con el crédito presupuestario disponible y libre de afectación, para comprometer un gasto con cargo al presupuesto institucional autorizado para el año fiscal respectivo, en función a la PCA, previo cumplimiento de las disposiciones legales vigentes que regulen el objeto materia del compromiso.

La certificación resulta requisito indispensable cada vez que se prevea realizar un gasto, suscribir un contrato o adquirir un compromiso, adjuntándose al respectivo expediente. Dicha certificación implica la reserva del crédito presupuestario, hasta el perfeccionamiento del compromiso y la realización del correspondiente registro presupuestario, bajo responsabilidad del Titular del Pliego. Asimismo, las unidades ejecutoras de los Pliegos del Gobierno Nacional y los Gobiernos Regionales, a través del responsable de la administración de su presupuesto, y los Gobiernos Locales a través de su Oficina de Presupuesto, emiten la certificación del crédito presupuestario.

La certificación del crédito presupuestario es expedida a solicitud del responsable del área que ordena el gasto o de quien tenga delegada esta facultad, cada vez que se prevea realizar un gasto, suscribir un contrato o

adquirir un compromiso; en el caso de ejecuciones contractuales que superen el año fiscal, el responsable de la administración del presupuesto de la unidad ejecutora, emite y suscribe la previsión presupuestaria, la cual constituye un documento que garantiza la disponibilidad de los recursos suficientes para atender el pago de las obligaciones en los años fiscales subsiguientes.

Según Decreto Legislativo N° 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público (2018) El Sistema Nacional de Presupuesto Público es el conjunto de principios, procesos, normas, procedimientos, técnicas e instrumentos que conducen el proceso presupuestario de las Entidades Públicas, tiene por finalidad promover la eficacia y eficiencia del mencionado proceso, orientado al logro de resultados prioritarios y desempeño institucional, en consistencia con las políticas públicas, en cada una de las fases del ciclo presupuestario, como son programación multianual, formulación, aprobación, ejecución y evaluación.

Según el (Decreto Legislativo N° 1440, Decreto legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público, 2018) la clasificación económica:

Agrupar los créditos presupuestarios por gasto corriente, gasto de capital y servicio de deuda. Estos a su vez se dividen por genérica, subgenérica y específica del gasto.

#### **2.4.2.2. Compromiso**

El compromiso es el acto mediante el cual se acuerda, luego del cumplimiento de los trámites legalmente establecidos, la realización de gastos por un importe determinado o determinable, afectando los créditos presupuestarios en el marco de los Presupuestos aprobados y las

modificaciones presupuestarias realizadas, con sujeción al monto certificado, y por el monto total de la obligación que corresponde al año fiscal.

El compromiso se efectúa con posterioridad a la generación de la obligación nacida de acuerdo a Ley, Contrato o Convenio. El compromiso debe afectarse previamente a la correspondiente cadena de gasto, reduciendo su importe del saldo disponible del crédito presupuestario, a través del respectivo documento oficial.

#### **2.4.2.3.Devengado**

Es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor. Por ende, el reconocimiento de la obligación debe afectarse al Presupuesto Institucional, en forma definitiva. Para efectos del registro presupuestal del devengado, el área usuaria, bajo responsabilidad, deberá verificar el ingreso real de los bienes, la efectiva prestación de los servicios o la ejecución de obra, como acción previa a la conformidad correspondiente.

- ❖ El Devengado se formaliza cuando se otorga la conformidad con comprobantes de pago por parte del área responsable.
- ❖ El Gasto Devengado es registrado afectando en forma definitiva la Específica del Gasto Comprometido, con lo cual queda reconocida la obligación de pago.

#### 2.4.2.4.Pago

El pago extingue, parcial o totalmente, la obligación contraída hasta por el monto del Gasto Devengado y registrado en el SIAF-SP, con cargo a la correspondiente Específica del Gasto, cualquiera sea la fuente de financiamiento.

#### 2.4.2.5.Proyectos de Saneamiento en la Municipalidad Provincial de Chota

**Tabla 1**

*Proyectos de Saneamiento en la Municipalidad Provincial de Chota*

CODIGO UNICO	PROYECTO	COSTO PROYECTO	2022			DEVENGADO ACUMULADO AL 2022
			PIM	DEVENGADO	AVANCE %	
2241270	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO EN EL CASERIO CHORORCO, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA	5,926,258.00	1,937,721.00	1,937,721.00	100.00	1,937,721.00
2293858	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LAS COMUNIDADES NUEVO ORIENTE Y SAN JUAN DEL SURO, C.P. CUYUMALCA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA	7,936,194.00	618,825.00	11,340.00	1.80	6,960,254.00
331284	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO DEL C.P. CHUYABAMBA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA	2,896,130.00	45,000.00	45,000.00	100.00	45,000.00
2316540	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LAS COMUNIDADES DE SAN ANTONIO DE LA IRACA, SACA SACAS, CORRALILLO Y SITACUCHO, DISTRITO DE	9,624,782.00	368,620.00	277,266.00	75.20	9,354,728.00

	CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA					
2327669	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION DE EXCRETAS DEL CENTRO POBLADO EL NARANJO, DISTRITO DE CHALAMARCA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA	6,642,523.00	36,000.00	24,500.00	68.10	24,500.00
2478732	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LOS CASERIOS EL TUNEL, EL CAMPAMENTO, SIVINGAN BAJO, LLASAVILCA CENTRO Y LLASAVILCA BAJO DEL DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA	16,595,934.00	350,000.00	0.00	Se 0.00	0.00
2557250	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y DRENAJE PLUVIAL DEL JR. 30 DE AGOSTO C-10 Y C-11, AV. INCA GARCILAZO DE LA VEGA C-6 Y JR. FRANCISCO CADENILLAS C-2, DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA	466,991.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00

**Nota:** Adaptado de la Página de Transparencia de la MPCH

En la **tabla 1** se observa que los proyectos de saneamiento rural ejecutados por la Municipalidad Provincial de Chota, en su mayoría no se ejecutan al 100% por problemas presupuestales y expedientes técnicos que mayormente tienen deficiencias ocasionando arbitrajes y suspensión de dichos proyectos.

A continuación, se presenta el detalle de 03 proyectos de inversión de acuerdo al presupuesto asignado y porcentaje ejecutado:



**Figura 1**

*Detalle del Presupuesto y Ejecución del Proyecto N° 1*

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA**  
UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA

Presupuesto y Ejecución

Código DGPP: 2293858 Retornar ↩

Proyecto: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LAS COMUNIDADES NUEVO ORIENTE Y SAN JUAN DEL SURO, C.P. CUYUMALCA, DISTRITO DE CHOTA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA

Detalle de presupuesto y ejecución del proyecto

AÑO	PIM	DEVENGADO					AVANCE (%)
		TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	TOTAL	
2019	2,263,637	0	0	0	0	0	0.0
2020	7,545,455	1,352,575	462,403	823,255	1,047,599	3,685,832	48.8
2021	3,881,907	1,817,567	1,423,231	44,568	-22,284	3,263,082	84.1
2022	618,825	0	0	0	11,340	11,340	1.8
TOTAL DE EJECUCIÓN ACUMULADO						6,960,254	

**Nota:** Tomado de la Página de Transparencia de la MPCH

Como se puede verificar este proyecto de saneamiento tiene 4 años de ejecución y a la fecha no se ha podido liquidar evidenciándose una deficiente una ejecución de gasto en la Municipalidad Provincial de Chota.

## Figura 2

### Detalle del Presupuesto y Ejecución del Proyecto N° 2

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA**  
UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA

Presupuesto y Ejecución								
Código DGPP:	2327669							<a href="#">Retornar</a>
Proyecto:	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DISPOSICION DE EXCRETAS DEL CENTRO POBLADO EL NARANJO, DISTRITO DE CHALAMARCA, PROVINCIA DE CHOTA - CAJAMARCA							
Detalle de presupuesto y ejecución del proyecto								
AÑO	PIM	DEVENGADO					AVANCE (%)	
		TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	TOTAL		
2022	36,000	0	0	0	24,500	24,500	68.1	
2023	27,071	0	0	0	0	0	0.0	
TOTAL DE EJECUCIÓN ACUMULADO						24,500		

**Nota:** Tomado de la Página de Transparencia de la MPCH

Como se puede verificar este proyecto de saneamiento rural tiene 2 años de ejecución y a la fecha no se ha podido concluir evidenciándose una deficiente una deficiente Gestión administrativa y ejecución de gasto en la Municipalidad Provincial de Chota.

## Figura 3

### Detalle del Presupuesto y Ejecución del Proyecto N° 3

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA**  
UNIDAD EJECUTORA: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE CHOTA

Presupuesto y Ejecución								
Código DGPP:	2557250							<a href="#">Retornar</a>
Proyecto:	MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE ALCANTARILLADO Y DRENAJE PLUVIAL DEL JR. 30 DE AGOSTO C-10 Y C-11, AV. INCA GARCILAZO DE LA VEGA C-6 Y JR. FRANCISCO CADENILLAS C-2, DISTRITO DE CHOTA - PROVINCIA DE CHOTA - DEPARTAMENTO DE CAJAMARCA							
Detalle de presupuesto y ejecución del proyecto								
AÑO	PIM	DEVENGADO					AVANCE (%)	
		TRIM. 1	TRIM. 2	TRIM. 3	TRIM. 4	TOTAL		
2022	30,000	0	0	0	0	0	0.0	
TOTAL DE EJECUCIÓN ACUMULADO						0		

**Nota:** Tomado de la Página de Transparencia de la MPCH

Como se puede verificar este proyecto de saneamiento a la fecha no se ha iniciado su ejecución el cual se encuentra relacionado con una deficiente Gestión administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota.

## **2.5. Definición de términos básicos**

**Actividades:** Capacidad de una entidad para cumplir objetivos predefinidos en condiciones preestablecidas.

**Clasificador de Gasto:** Son instrumentos normativos que permiten la agrupación o estructuración de los ingresos y gastos de acuerdo a criterios específicos.

**Corregir:** Hacer que disminuya o desaparezca deficiencias en la gestión administrativa de una entidad pública.

**Disponibilidad Presupuestal (CDP):** Es un documento mediante el cual se garantiza la existencia del recurso presupuestario y que son posibles de ser utilizados de acuerdo a su programación.

**Ejecución de las Estrategias:** Es un proceso que requiere el involucramiento de toda la entidad para alcanzar las metas propuestas

**Ejecución financiera:** Es la desaparición de la deuda total o parcial por la venta de un bien y/o servicio.

**Formalización del Gasto:** Se formaliza cuando se otorga la conformidad con alguno de los documentos establecidos en la directiva del sistema nacional de tesorería.

**Fuente de Financiamiento:** La fuente de financiación de una entidad pública, es toda aquella vía que se utiliza para obtener los recursos necesarios para realizar actividades y proyectos en beneficio de su población.

**La Comunicación:** Se entiende por comunicación pública todo acto por el cual una pluralidad de personas tiene acceso a la información

**La Motivación:** El servidor público deben sentirse motivados dado que se identifican con algunos valores públicos, como la equidad, la igualdad social, la justicia social.

**Liderazgo:** Se trata de trabajar con otros, por lo que el gerente público entra en contacto con niveles crecientes de diversidad, de empleados y colegas, de partes interesadas y de ciudadanos, cada uno con sus propias necesidades.

**Meta Presupuestal:** La Función Pública establece metas que se enlazan para cumplir unos objetivos estratégicos y tácticos, que buscan generar un impacto positivo en la gestión pública del país tanto a nivel de las instituciones públicas como de los servidores públicos.

**Metas:** Una meta es un resultado deseado entidad; imagina, planea y se compromete a lograr.

**Objetivos:** Los objetivos son los fines o metas que se impone cumplir una entidad pública. Se trata de una materialización de la misión que la entidad desea ejecutar en un lapso de tiempo determinado.

**Obras de saneamiento rural:** Se define como obras en el abastecimiento de agua potable, la disposición sanitaria de las excretas humanas y la disposición adecuada de la basura y otros desperdicios sólidos, en la población rural.

**Previsión presupuestal:** Documento emitido por la unidad de presupuesto de una entidad, con el fin de garantizar la existencia de recursos que se requieren para la atención del pago de las obligaciones en los años fiscales siguientes.

**Programación de Compromisos Anual (PCA):** Es un instrumento de la programación presupuestaria del gasto público, que tiene como objetivo establecer sus montos máximos a comprometer durante un año fiscal en una entidad pública.

**Recursos Financieros:** Activos destinados para producir otros activos, para garantizar el funcionamiento de la entidad y cumplimiento de sus funciones.

**Recursos Humanos:** son las capacidades, trabajo o habilidades físicas de las que disponen las instituciones públicas para llevar a cabo sus actividades ordinarias y dar cumplimiento a sus metas.

**Recursos materiales:** Los recursos materiales se define como el patrimonio de las instituciones públicas que están constituidos por bienes muebles, inmuebles y de consumo, que se vuelven el elemento de apoyo para la consecución de sus metas y objetivos.

**Recursos tecnológicos:** Medios que se vale de la tecnología para cumplir con su propósito. Los recursos tecnológicos pueden ser tangibles (computadora, impresora, etc.) o intangibles (sistemas, aplicaciones virtuales, etc.).

**Recursos:** Se denominan recursos públicos a todas las percepciones e ingresos que percibe las Entidades Públicas de cualquier naturaleza que sean con el objeto de financiar los gastos públicos.

**Registro de la Específica del Gasto Comprometido:** Donde se registra la obligación de pago luego de haberse recibido la conformidad el bien o servicio.

**Toma de decisiones:** La toma de decisiones en una entidad pública es el proceso por el cual los funcionarios deben elegir entre varias opciones en beneficio de los ciudadanos.

**Transferencia a cuentas de Terceros:** Consiste en pasar dinero de una cuenta a otra; es decir, es la operación donde la entidad decide enviar una determinada suma de dinero a la cuenta bancaria de una persona natural o jurídica.

**Verificar:** Comprobación del correcto funcionamiento de la Gestión administrativa en una entidad pública.

## CAPITULO III

### PLANTEAMIENTO DE LAS HIPÓTESIS Y VARIABLES

#### 3.1. Hipótesis general

##### 3.1.1. *Hipótesis general*

La gestión administrativa se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

##### 3.1.2. *Hipótesis específicas:*

1. El sistema de abastecimiento se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021
2. El sistema de contabilidad se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021
3. El sistema de tesorería se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

#### 3.2. Variables

*Variable 1:* Gestión Administrativa

*Variable 2:* Ejecución del Gasto

#### 3.3. Operacionalización de los componentes de las hipótesis

**Tabla 2**

*Operacionalización de los componentes de las hipótesis*

Título: “La Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto de Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota – 2021					
Hipótesis	Definición conceptual de las variables	Definición operacional			instrumento de recolección de datos
		Variables	Dimensiones	Indicadores	
La Gestión Administrativa se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021	Gestión administrativa consiste en todas las actividades que se emprenden para coordinar el esfuerzo de un grupo, es decir la manera en la cual se tratan de alcanzar las metas u objetivos con ayuda de las personas y las cosas mediante el desempeño de ciertas labores esenciales, la Administración del Sector Público, se rigen según sus componentes y está conformada por: El Sistema Nacional de Presupuesto Público, El Sistema Nacional de Tesorería, El Sistema Nacional de Contabilidad, El sistema Nacional de abastecimiento.	<b>Gestión Administrativa</b>	Sistema de Abastecimiento	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación multianual de bienes, servicios y obras</li> <li>• Gestión de adquisiciones</li> <li>• Administración de bienes</li> </ul>	-Encuesta
			Sistema de Contabilidad	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Integridad</li> <li>• Oportunidad</li> <li>• Responsabilidad</li> <li>• Transparencia</li> <li>• Uniformidad</li> </ul>	
			Sistema de Tesorería	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Eficiencia y Prudencia</li> <li>• Fungibilidad</li> <li>• Oportunidad</li> <li>• Unidad de caja</li> <li>• Veracidad</li> </ul>	
	La ejecución del gasto público es el proceso a través del cual se atienden las obligaciones del gasto con el objeto de financiar la prestación de los servicios públicos y acciones desarrolladas por las entidades, a su vez, lograr resultados, conforme a los créditos presupuestarios autorizados en los respectivos presupuestos institucionales de los Pliegos, en concordancia con la PCA, tomando en cuenta el Principio de Legalidad. La ejecución del gasto está comprendida por las siguientes etapas: Certificación, Compromiso, Devengado y Pago. (Decreto Legislativo N° 1440, Sistema Nacional de Presupuesto Público, 2018)	<b>Ejecución del Gasto</b>	Certificación del Crédito presupuestario	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programación de Compromisos anual(PCA)</li> <li>• Disponibilidad Presupuestal</li> <li>• Previsión presupuestal</li> </ul>	-Cuestionario
			Compromiso	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Clasificador de Gasto</li> <li>• Fuente de Financiamiento</li> <li>• Meta Presupuestal</li> </ul>	
			Devengado	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Formalización del Gasto</li> <li>• Registro de la Especifica del Gasto Comprometido</li> </ul>	
			Pago	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Transferencia a cuentas de Terceros</li> <li>• Ejecución financiera</li> </ul>	

## CAPÍTULO IV

### MARCO METODOLÓGICO

#### 3.1. Ubicación geográfica

La presente investigación se realizará en la provincia y distrito Chota y el departamento de Cajamarca, en la Municipalidad Provincial de Chota.

El distrito de Chota se encuentra ubicado en la parte central de la provincia, de Chota en la región andina norte del Perú. Su capital se encuentra en la meseta de Acunta a 2,388 msnm y a 150 Km al norte de Cajamarca, en el Norte del Perú o a 219 Km al este de Chiclayo, Lambayeque. El distrito de Chota es uno de los diecinueve(19) distritos que conforman la provincia de Chota, Limita por el Norte con los distritos de Chiguirip y Conchán; por el Oeste con el distrito de Lajas; por el Sur con el distrito de Bambamarca (Hualgáyoc); y, por el Este con el distrito de Chalamarca.

##### 3.1.1. *Municipalidad Provincial de Chota.*

Chota fue fundada el 1° de noviembre de 1552 por el Padre Juan Ramírez con el nombre de 'Todos los Santos de Chota' hasta la actualidad se le conoce como la Meseta de Acunta a 2,388 msnm y a 150 km al norte de Cajamarca o a 219 km al este de Chiclayo, Lambayeque. Su territorio es de 3,795.2 Km<sup>2</sup>. Su clima es templado en las partes bajas, en las partes altas su clima es frío. Su temperatura promedio es de 17.8°C, la provincia de Chota tiene una población de aproximadamente 168.000 habitantes. Su población se dedica al sembrío de los productos como: La papa, maíz, arveja, trigo, oca, olluco, etc. La crianza de sus animales mayores y menores. Cuenta con 19 distritos, su capital es Chota, Provincia Chota, Departamento Cajamarca. Sus límites son:

NORTE: Con los distritos de Chiguirip y Conchán.



OESTE: Con el distrito de Lajas.

SUR: Bambamarca, distrito y capital de Hualgayoc.

ESTE: Con el distrito de Chalamarca.

La Municipalidad Provincial de Chota de acuerdo a su Manual de organizaciones y funciones (ROF) cuenta con 8 Gerencias y se rige por la Ley N° 27972, “Ley Orgánica de Municipalidades”.

#### Figura 4

*Ubicación de la Municipalidad Provincial de Chota*



**Nota:** Tomado de Google Maps (2021)

### 3.2. Métodos de investigación

En el presente trabajo de investigación se utilizarán los siguientes métodos:

#### 3.2.1. Analítico- Sintético

Se desarrollará las variables Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto, descompuestas en dimensiones con sus respectivos indicadores. Por ende, través de la síntesis, se integran los resultados de lo analizado, valorado y conocido y se interrelaciona como un todo.

Según Arispe et. al. (2020) precisan que en el método analítico-sintético se descompone el objeto de estudio para estudiarlo de manera individual en cada uno de sus partes, posteriormente se fusionan sus partes para estudiarlas de manera integral (holística).

### **3.2.2. Inductivo-Deductivo**

Se analizará el Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto para formular hipótesis que puedan responder a los problemas que se identificarán, luego deducir posibles resultados y finalmente la verificación de los mismos.

Arispe et. al. (2020) sustentan que el método inductivo-deductivo se basa en la inferencia y permite el estudio de hechos particulares, sin embargo, es deductivo en un sentido e inductivo en el sentido contrario.

### **3.2.3. Hipotético-deductivo**

Este método parte de una hipótesis la cual se busca contrastar, permitiendo obtener conclusiones las cuales deben ser confrontadas con los hechos.

## **3.3. Diseño de la investigación**

La presente investigación será de diseño no experimental porque no se van a modificar las variables de estudio, corte transversal ya que la recolección de los datos se realiza en un único momento y nivel correlacional porque se establecerá una relación de asociación de las variables gestión administrativa y la ejecución del gasto de los proyectos de saneamiento rural en la Municipalidad Provincial de Chota.

Según los autores Hernandez et. al. (2014) señalan que:

- ✓ Los diseños **no experimentales** se realizan sin la manipulación deliberada de variables y en los que sólo se observan los fenómenos en su ambiente natural para analizarlos. (p. 152)

- ✓ **Transversal**, recolectan datos en un solo momento y tiene por propósito describir variables y analizar su incidencia e interrelación en un momento dado. Es como “tomar una fotografía” de algo que sucede. (p. 154)
- ✓ **Correlacional**, ya que describen relaciones entre dos o más categorías, conceptos o variables en un momento determinado. A veces, únicamente en términos correlacionales, otras en función de la relación causa-efecto (causales).(p.157)

### **3.4.Población, muestra, unidad de análisis y unidades de observación.**

#### **3.4.1. Población**

La población estará conformada por funcionarios y colaboradores que laboran en las Gerencias de Infraestructura y Administración de la Municipalidad Provincial de Chota, siendo un total de veinticinco (25) personas.

**Tabla 3**

*Población de investigación*

<b>Oficinas</b>	<b>N° de personas</b>
Gerencia de Infraestructura	6
Oficina de Presupuesto	4
Gerencia de Administración	5
Unidad de Contabilidad	3
Unidad de Tesorería	3
Unidad de Abastecimiento	4
<b>Total, Personal</b>	<b>25</b>

#### **3.4.2. Muestra**

Debido a que la población es pequeña, la muestra será conformada por veinticinco (25) funcionarios y colaboradores que se encuentran involucrados directamente en la gestión administrativa (gerencia de administración) y la Gerencia de Infraestructura de la Municipalidad Provincial de Chota.

En conclusión, la muestra será igual a la población.

### **3.4.3. Unidades de análisis**

La unidad de análisis es la Municipalidad Provincial de Chota.

### **3.4.4. Unidades de observación**

La unidad de observación serán cada uno de los funcionarios y colaboradores de la Gerencia de Administración y la Gerencia de Infraestructura de la Municipalidad Provincial de Chota que forman parte de la muestra.

## **3.5. Técnicas e instrumentos de recopilación de información.**

### **3.5.1. Técnicas**

Para la presente investigación se utilizará la técnica de la encuesta.

### **3.5.2. Instrumento**

Se utilizará el cuestionario, y se aplicará a los funcionarios y colaboradores que laboran en la Gerencia de Administración e Infraestructura, permitiendo cuantificar las deficiencias que se encuentran en la gestión administrativa

Según Arispe et. al. (2020) el cuestionario consiste en un conjunto de preguntas respecto de una o más variables a medir, debe ser congruente con el planteamiento del problema e hipótesis. El contenido de las preguntas es tan variado como los aspectos que mide. Básicamente se consideran dos tipos de preguntas: cerradas y abiertas.

## **3.6. Técnicas para el procesamiento y análisis de la información**

Para procesar la información se utilizará información a partir de los datos obtenidos, haciendo uso del Microsoft Excel.

Para el análisis de la información, se realizará mediante tablas y figuras.

## **3.7. Equipos, materiales, insumos**

### **3.7.1. Equipos**

Laptop, Impresora.

### **3.7.2. *Materiales:***

Libros, Revistas.

Artículos científicos

### **3.7.3. *Insumos***

Útiles de escritorio

Tóner de impresora

Papel Bond

### **3.8. Matriz de consistencia metodológica**

**Tabla 4**  
*Matriz de Consistencia Metodológica*

Título: La Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto de Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota:2021								
Formulación del problema	Objetivos	Hipótesis	Variables	Dimensiones	Indicadores	Instrumento de recolección de datos	Metodología	Población y muestra
<b>Problema general</b>  ¿Cómo la gestión administrativa se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	<b>Objetivo general</b>  Determinar la relación de la Gestión Administrativa con la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021	<b>Hipótesis general</b>  La Gestión Administrativa se relaciona directa y significativamente con la Ejecución del Gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021	Gestión Administrativa	Sistemas de abastecimiento	Programación multianual de bienes, servicios y obras	<b>Encuesta-cuestionario</b>	<b>Método:</b> Analítico-sintético  Hipotético-deductivo  Inductivo-Deductivo  <b>Diseño:</b> No experimental-transversal-relacional	<b>Población:</b> 25 funcionarios y colaboradores  <b>Muestra:</b> 25 funcionarios y colaboradores
					Gestión de adquisiciones			
					Administración de bienes			
				Sistema de Contabilidad	Integridad			
					Oportunidad			
					Responsabilidad			
					Transparencia			
					Uniformidad			
					Eficiencia y Prudencia			
			Sistema de Tesorería	Fungibilidad				
				Oportunidad				
				Unidad de caja				
				Veracidad				
				Programación de Compromisos anual (PCA)				
			Ejecución del Gasto	Certificación del Crédito presupuestario	Disponibilidad Presupuestal			
					Previsión presupuestal			
					Clasificador de Gasto			
Compromiso	Fuente de Financiamiento							
	Meta Presupuestal							
	Formalización del Gasto							
Devengado	Registro de la Especifica del Gasto Comprometido							
	Transferencia a cuentas de Terceros							
Pago	Ejecución financiera							
<b>Preguntas auxiliares</b>	<b>Objetivos específicos</b>	<b>Hipótesis específicas</b>						
1. ¿Cómo el Sistema de abastecimiento se	1. Determinar la relación del Sistema de	1. El sistema de abastecimiento se relaciona						

relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	abastecimiento con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021				
2. ¿Cómo el sistema de Contabilidad se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	2. Determinar la relación del Sistema de Contabilidad con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	2. El sistema de contabilidad se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021				
3. ¿Cómo el Sistema de Tesorería se relaciona con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	3. Determinar la relación del Sistema de Tesorería con la ejecución de gasto de los Proyectos del Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021?	3. El sistema de tesorería se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021				

## CAPITULO V

### RESULTADOS Y DISCUSIÓN

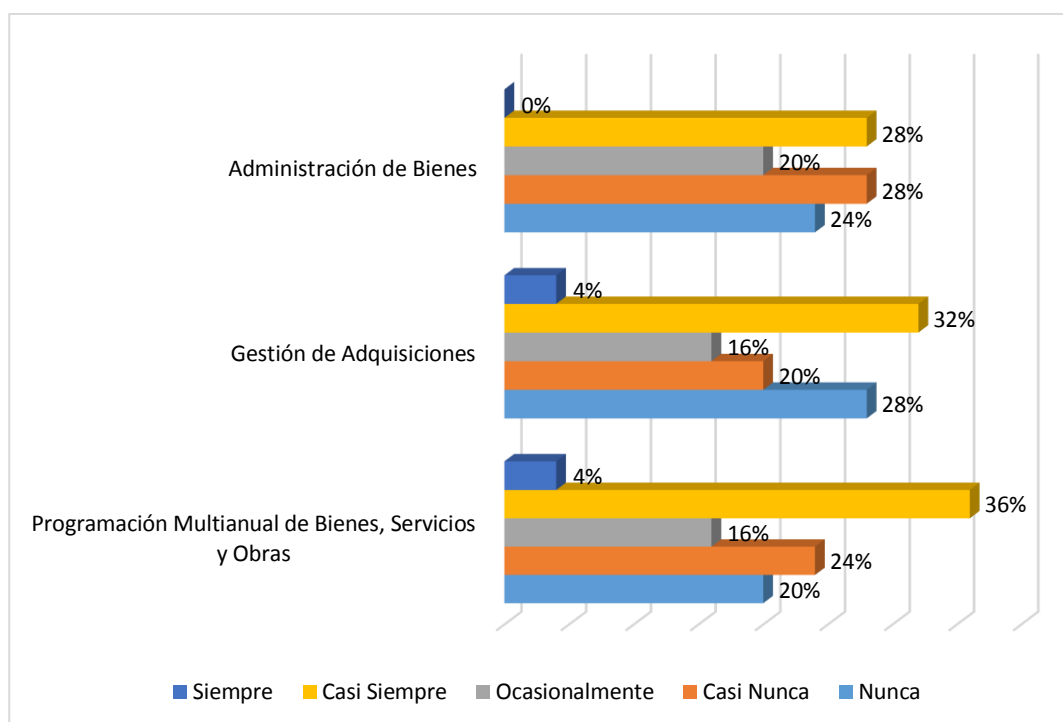
#### 5.1. Presentación de resultados

##### 5.1.1. Gestión Administrativa

###### a) Sistema de abastecimiento

**Figura 5**

*Sistema de abastecimiento*



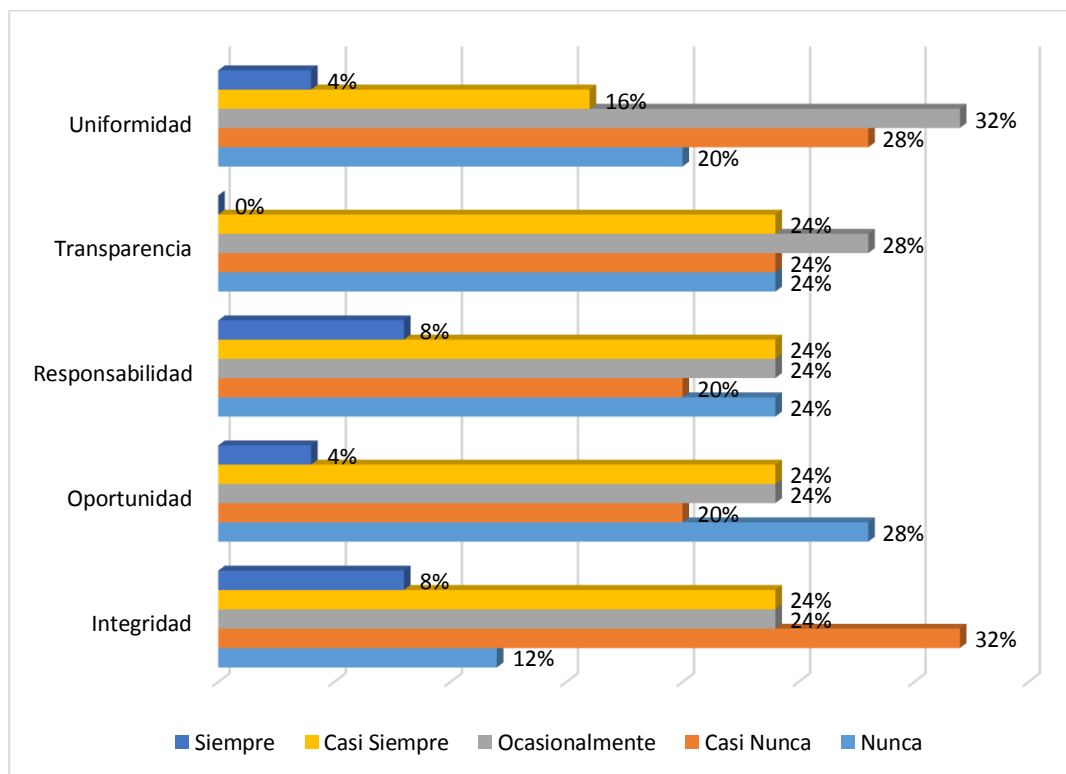
De acuerdo a la figura 2, el 36% de los encuestados consideran que casi siempre se realiza un adecuado proceso de programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras; el 32% señala que en la Municipalidad Provincial de Chota casi siempre se realiza una adecuada Gestión de Adquisiciones para contratación de Bienes, Servicios y Obras; asimismo, el 28% consideran que en la Municipalidad Provincial de Chota casi siempre se realiza una adecuada administración de Bienes.



## b) Sistema de contabilidad

Figura 6

*Sistema de contabilidad*

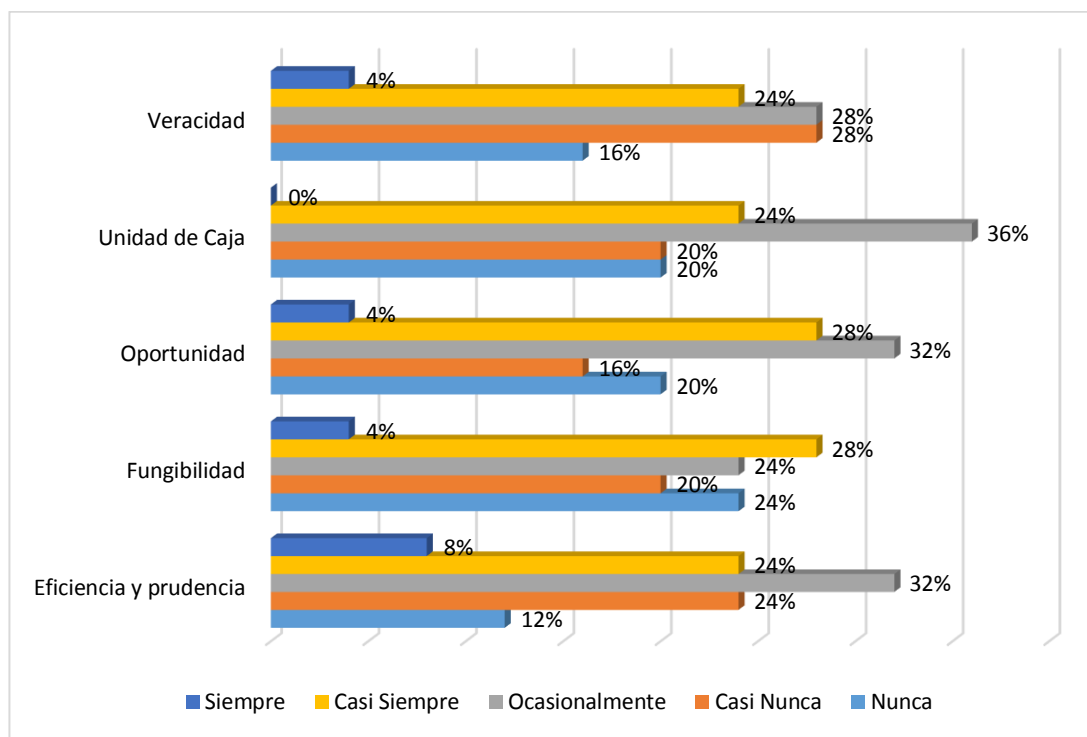


De acuerdo a la figura 3, el 32% de los encuestados consideran que casi nunca realiza registros íntegros de la totalidad de los hechos financieros y económicos; el 28% señalan que en la Municipalidad Provincial de Chota siempre se realiza el registro y presentación de la información contable de manera oportuna.; asimismo, el 24% consideran que la información económica de la Municipalidad Provincial de Chota casi siempre se provee de manera responsable a la oficina de contabilidad; asimismo, el 28% señalan que ocasionalmente existe transparencia en la información contable; y el 32% de los encuestados en la Municipalidad Provincial de Chota ocasionalmente existe uniformidad es decir se utiliza adecuadamente las normas y procedimientos contables.

### c) Sistema de tesorería

**Figura 7**

*Sistema de Tesorería*



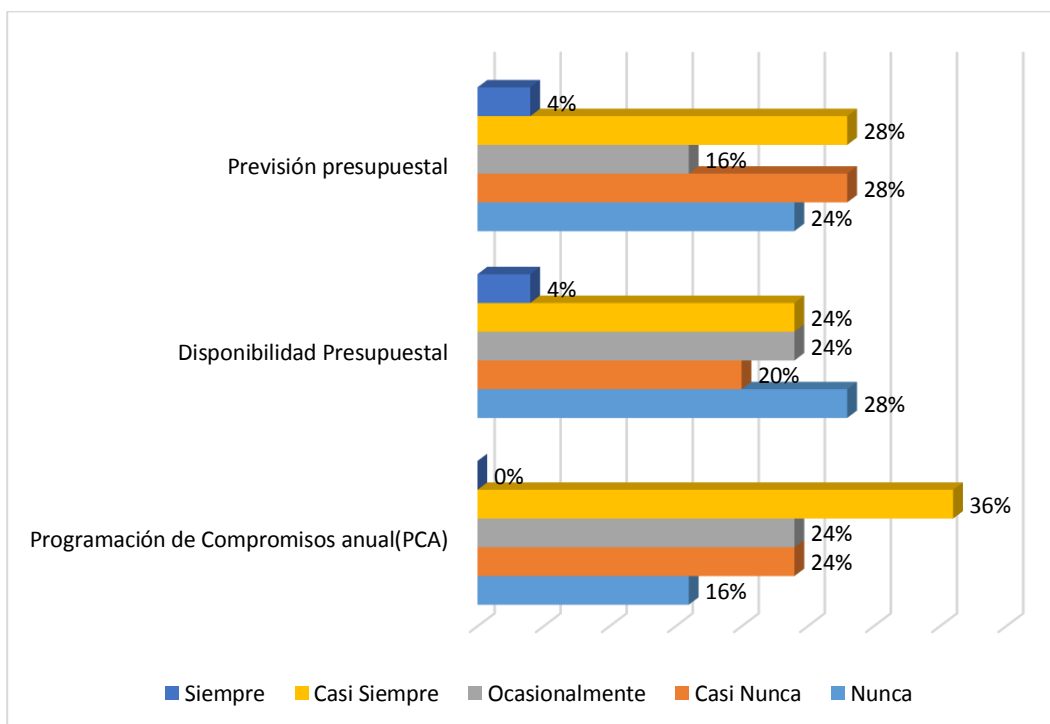
De acuerdo a la figura 4, el 32% de los encuestados consideran que ocasionalmente existe un manejo eficiente y prudente de los Fondos Públicos; el 28% señalan que casi siempre se utiliza los Fondos Públicos de manera fungible, para brindar la cobertura financiera; asimismo, el 32% considera que en la Municipalidad Provincial de Chota ocasionalmente se realiza la percepción y acreditación de los Fondos Públicos de manera oportuna; asimismo, el 36% señalan que ocasionalmente la unidad de caja realiza de manera eficiente la centralización de los Fondos Públicos; y el 28% de los encuestados ocasionalmente realizan todos los registros de información con el debido sustento.

### 5.1.2. Ejecución del Gasto

#### a) Certificación del crédito presupuestario

**Figura 8**

*Certificación del crédito presupuestario*

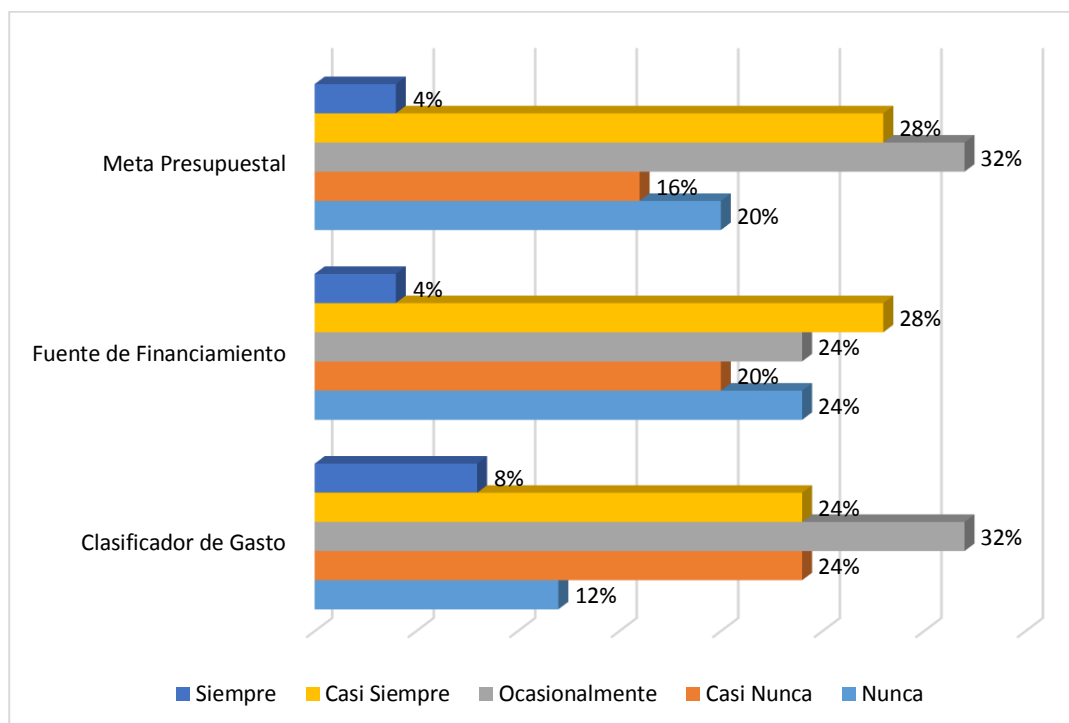


De acuerdo a la figura 5, el 36% de los encuestados consideran que casi siempre se realiza una adecuada programación de compromisos anual (PCA), en la Municipalidad Provincial de Chota.; el 28% señala que en la Municipalidad Provincial de Chota nunca se cuenta con disponibilidad presupuestal para el cumplimiento de sus compromisos adquiridos., el 28% consideran que en la Municipalidad Provincial de Chota casi siempre se realiza una adecuada Previsión presupuestal para el cumplimiento de compromisos adquiridos por más de un ejercicio fiscal.

## b) Compromiso

**Figura 9**

*Compromiso*

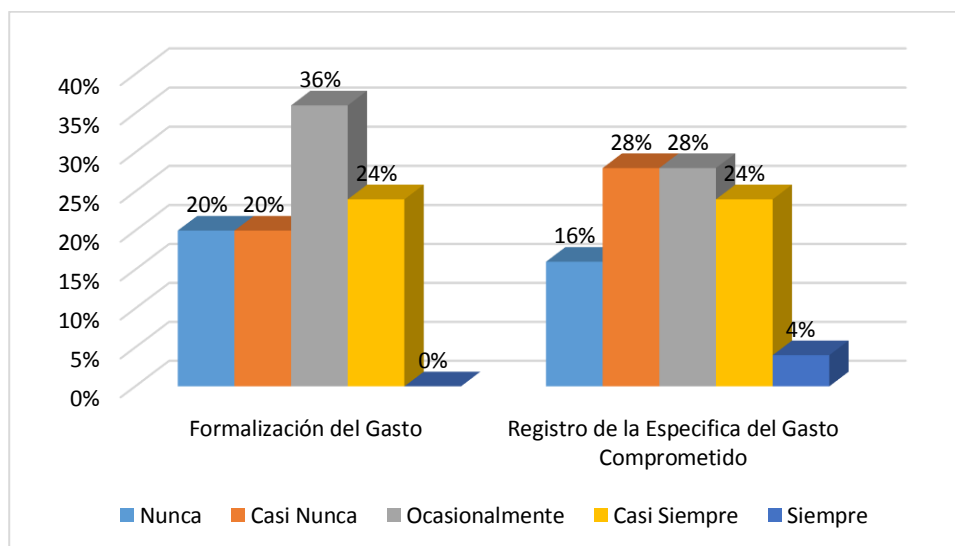


De acuerdo a la figura 6, el 32% de los encuestados consideran que la Municipalidad Provincial de Chota ocasionalmente asigna correctamente los clasificadores del gasto, para la ejecución del gasto de proyectos de saneamiento rural.; el 28% señala que casi siempre se asigna correctamente la fuente de financiamiento para la ejecución del gasto de proyectos de saneamiento rural, y así mismo el 32% consideran que los presupuestos aprobados de la Municipalidad Provincial de Chota, ocasionalmente se contemplan las metas presupuestales formuladas en la etapa de programación para la ejecución del gasto de proyectos de saneamiento rural.

### c) Devengado

**Figura 10**

*Devengado*

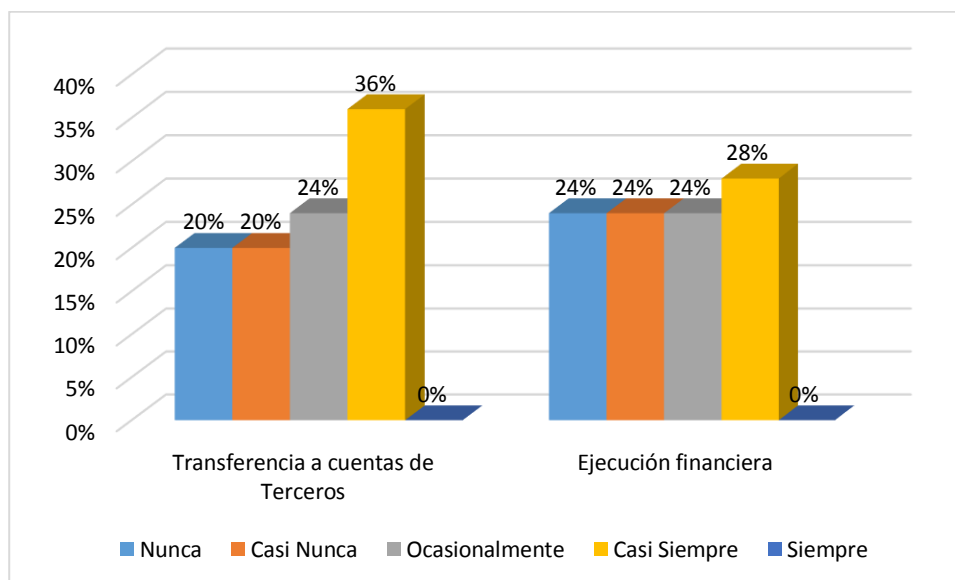


De acuerdo a la figura 7, el 36% de los encuestados consideran que ocasionalmente se realiza una previa conformidad del bien o servicio para la formulación del gasto en la Municipalidad Provincial de Chota; el 28% señala que en la Municipalidad Provincial de Chota casi siempre se realiza una adecuada Gestión de Adquisiciones para contratación de Bienes, Servicios y Obras; asimismo, el 28% consideran que ocasionalmente se realiza un adecuado registro de la específica del gasto comprometido.

## d) Pago

Figura 11

*Pago*



De acuerdo a la figura 8, el 36% de los encuestados consideran que casi siempre el área de tesorería realiza la transferencia a cuentas de terceros previa verificación de expediente; así mismo el 28% considera que la realización de la fase de pago casi siempre concluye en la ejecución financiera de los proyectos de saneamiento rural.

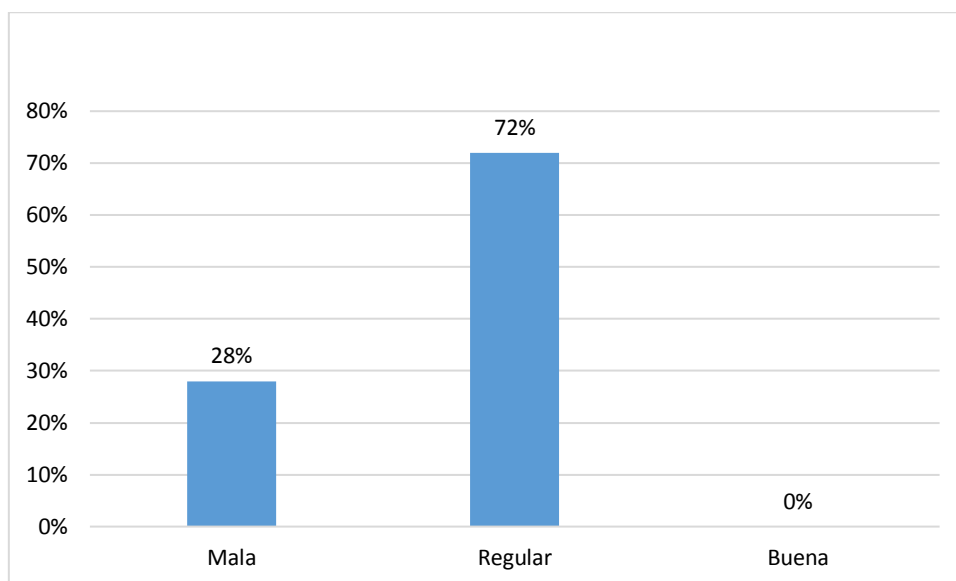
## 5.2. Análisis, interpretación discusión de resultados

### 5.2.1. Análisis e interpretación

#### 5.2.1.1. Valoración de las variables

**Figura 12**

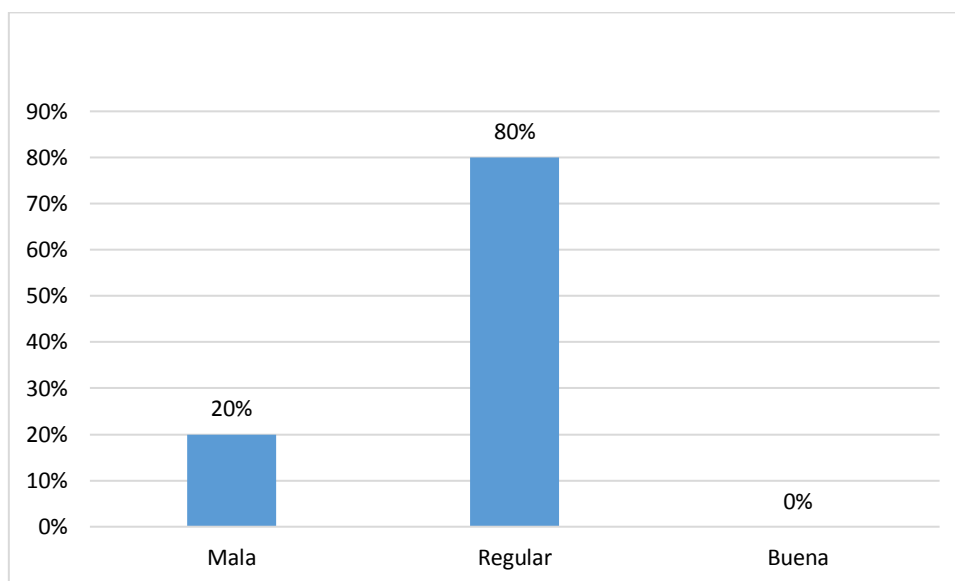
*Valoración de la gestión administrativa*



Tal como se muestra en la figura 9, la gestión administrativa en los proyectos de saneamientos de la Municipalidad Provincial de Chota es valorado como mala con un gran porcentaje (28%), y valorado como regular con un porcentaje de 72%.

**Figura 13**

*Valoración de la ejecución del gasto*



De acuerdo a los resultados obtenidos, en la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota es valorada con un porcentaje de 20% como mala; asimismo, con un gran porcentaje (80%) lo valora como regular.

### 5.2.1.2. Tablas cruzadas de las variables y dimensiones

**Tabla 5**

*Tabla cruzada de gestión administrativa (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

	Ejecución del gasto (Agrupada)		Total	
	Mala	Regular		
Gestión administrativa (Agrupada)	Mala	20,0%	8,0%	28,0%
	Regular		72,0%	72,0%
Total		20,0%	80,0%	100,0%

Del total de los funcionarios y colaboradores del área administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, el 72% perciben que la gestión administrativa es regular, la mayoría el 72% perciben que la gestión de gasto es regular, todos perciben que la gestión de administrativa es regular.



**Tabla 6**

*Tabla cruzada de sistema de abastecimiento (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

		Ejecución del gasto (Agrupada)		Total
		Mala	Regular	
Sistema de abastecimiento (Agrupada)	Mala	20,0%	20,0%	40,0%
	Regular		56,0%	56,0%
	Buena		4,0%	4,0%
Total		20,0%	80,0%	100,0%

Del total de los funcionarios y colaboradores del área administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, la mayoría el 56.6% perciben que el sistema de abastecimiento es regular, el 20% perciben que la ejecución de gasto es mala; del 4% que perciben el sistema de abastecimiento es buena, todos perciben que el sistema de abastecimiento es regular.

**Tabla 7**

*Tabla cruzada de sistema de contabilidad (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

		Ejecución del gasto (Agrupada)		Total
		Mala	Regular	
Sistema de contabilidad (Agrupada)	Mala	20,0%	16,0%	36,0%
	Regular		64,0%	64,0%
Total		20,0%	80,0%	100,0%

Del total de los funcionarios y colaboradores del área administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, la mayoría el 64% perciben que el sistema de contabilidad es regular, el 20% perciben que la ejecución de gasto es mala, todos perciben que el sistema de contabilidad es regular.

**Tabla 8***Tabla cruzada de sistema de tesorería (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

		Ejecución del gasto (Agrupada)		Total
		Mala	Regular	
Sistema de tesorería (Agrupada)	Mala	20,0%	8,0%	28,0%
	Regular		72,0%	72,0%
Total		20,0%	80,0%	100,0%

Del total de los funcionarios y colaboradores del área administrativa de la Municipalidad Provincial de Chota, la mayoría el 72% perciben que el sistema de tesorería es regular, el 20% perciben que la ejecución de gasto es mala, todos perciben que el sistema de tesorería es regular.

### 5.2.1.3. Correlaciones de las variables y dimensiones

**Tabla 9***Correlación de gestión administrativa (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

			Gestión administrativa (Agrupada)	Ejecución del gasto (Agrupada)
Rho de Spearman	Gestión administrativa (Agrupada)	Coefficiente de correlación	1,000	,802**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	25	25
	Ejecución del gasto (Agrupada)	Coefficiente de correlación	,802**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	25	25

Existe una correlación significativa, de asociación alta, entre la gestión administrativa con la ejecución del gasto, en la Municipalidad Provincial de Chota. (Rho de Spearman 0,802).

**Tabla 10***Sistema de abastecimiento (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

			Sistema de abastecimiento (Agrupada)	Ejecución del gasto (Agrupada)
Rho de Spearman	Sistema de abastecimiento (Agrupada)	Coeficiente de correlación	1,000	,596**
		Sig. (bilateral)	.	,002
		N	25	25
	Ejecución del gasto (Agrupada)	Coeficiente de correlación	,596**	1,000
		Sig. (bilateral)	,002	.
		N	25	25

Según Tabla 7, se aprecia que existe una correlación significativa y de asociación moderada entre el sistema de abastecimiento y la ejecución del gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación (Rho de Spearman – 0. 596).

**Tabla 11***Sistema de contabilidad (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

			Sistema de contabilidad (Agrupada)	Ejecución del gasto (Agrupada)
Rho de Spearman	Sistema de contabilidad (Agrupada)	Coeficiente de correlación	1,000	,667**
		Sig. (bilateral)	.	,000
		N	25	25
	Ejecución del gasto (Agrupada)	Coeficiente de correlación	,667**	1,000
		Sig. (bilateral)	,000	.
		N	25	25

Según Tabla 8, se aprecia que existe una correlación significativa de asociación alta entre el sistema de contabilidad y la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación (Rho de Spearman – 0. 667).

**Tabla 12***Sistema de tesorería (Agrupada)\*Ejecución del gasto (Agrupada)*

		Sistema de tesorería (Agrupada)	Ejecución del gasto (Agrupada)
Rho de Spearman	Sistema de tesorería (Agrupada)	Coeficiente de correlación	1,000
		Sig. (bilateral)	.
		N	25
	Ejecución del gasto (Agrupada)	Coeficiente de correlación	,802**
		Sig. (bilateral)	,000
		N	25

Según Tabla 9, se aprecia que existe una correlación significativa de asociación alta entre el sistema de tesorería y la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación (Rho de Spearman – 0. 802).

### 5.2.2. *Discusión de resultados*

El objetivo general para la presente investigación fue Determinar la relación entre la gestión Administrativa y la ejecución del gasto de los proyectos de saneamiento rural de la Municipalidad Provincial de Chota- 2021. Se obtuvo como resultado un coeficiente de correlación de 0,802. Concluyéndose que existe una correlación significativa, de asociación alta entre las variables. Estos resultados coinciden con los resultados obtenidos en la tesis de (Prada, 2021) titulada “La Gestión Administrativa y la Ejecución Presupuestal de Gasto en la Dirección Regional de Salud Apurímac, Abancay 2021”, concluye que Existe relación positiva entre la gestión administrativa y la ejecución presupuestal de gastos en la Dirección Regional de Salud Apurímac - Abancay - 2021, estadísticamente significativa con un valor de  $p=0,000$  y una correlación de 0,637. Es decir, cuanto mejor sea la gestión administrativa, mejor será la ejecución presupuestal, y mientras más deficiente sea la gestión administrativa, descenderá más la ejecución presupuestal de gastos.

El objetivo específico para la presente investigación fue Determinar la relación del Sistema de abastecimiento con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021. Se obtuvo como resultado un coeficiente de correlación de 0,596. Concluyéndose que existe una correlación significativa, de asociación moderada entre la dimensión y la variable del estudio. Estos resultados coinciden con los resultados obtenidos en la tesis de (Quispe,2020) titulada “Sistema de Abastecimiento y Ejecución Presupuestal en la Municipalidad Distrital de Huayllabamba-Urubamba-Cusco 2019”, concluye que en la Municipalidad Distrital de Huayllabamba – Urubamba - Cusco se determinó, que al 95% de confiabilidad con  $p = 0.000 < 0.05$ , en la prueba Chi – cuadrado, se puede afirmar que el Sistema de Abastecimiento se relaciona con la Ejecución Presupuestal , donde el grado de relación mediante la correlación de Spearman es 0.333, es decir del 33.3%, la misma que se puede considerar como una correlación positiva, hecho que nos permite aseverar en un concepto netamente técnico, que a mejor manejo del Sistema de Abastecimiento existirá una mejor Ejecución Presupuestal.

### 5.3. Contrastación de hipótesis

#### 5.3.1. Hipótesis general

H<sub>0</sub> La gestión administrativa no se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021.

H<sub>1</sub> La gestión administrativa se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

**Tabla 13**

*Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis general*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)	Significación exacta (bilateral)	Significación exacta (unilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	16,071 <sup>a</sup>	1	,000		
Corrección de continuidad <sup>b</sup>	11,917	1	,001		
Razón de verosimilitud	16,644	1	,000		
Prueba exacta de Fisher				,000	,000
Asociación lineal por lineal	15,429	1	,000		
N de casos válidos	25				

De acuerdo a la tabla 10, el valor de significancia es 0,000 menor que 0,05 ( $0,000 < 0,05$ ) por lo que rechazamos la hipótesis nula H<sub>0</sub> y aceptamos la hipótesis alternativa H<sub>1</sub>: La gestión administrativa se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

### 5.3.2. Hipótesis específica 1

H<sub>0</sub> El sistema de abastecimiento no se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

H<sub>1</sub> El sistema de abastecimiento se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

**Tabla 14**

*Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis específica 1*

	Valor	Df	Significación asintótica (bilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	9,375 <sup>a</sup>	2	,009
Razón de verosimilitud	11,157	2	,004
Asociación lineal por lineal	7,918	1	,005
N de casos válidos	25		

De acuerdo a la tabla 11, el valor de significancia es 0,009 menor que 0,05 (0,000<0,05) por lo que rechazamos la hipótesis nula H<sub>0</sub> y aceptamos la hipótesis alternativa H<sub>1</sub>: El sistema de abastecimiento se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

### 5.3.3. Hipótesis específica 2

H<sub>0</sub> El sistema de contabilidad no se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

H<sub>1</sub> El sistema de contabilidad se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

**Tabla 15***Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis específica 2*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)	Significación exacta (bilateral)	Significación exacta (unilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	11,111 <sup>a</sup>	1	,001		
Corrección de continuidad <sup>b</sup>	7,910	1	,005		
Razón de verosimilitud	12,655	1	,000		
Prueba exacta de Fisher				,002	,002
Asociación lineal por lineal	10,667	1	,001		
N de casos válidos	25				

De acuerdo a la tabla 12, el valor de significancia es 0,001 menor que 0,05 (0,000<0,05) por lo que rechazamos la hipótesis nula  $H_0$  y aceptamos la hipótesis alternativa  $H_1$ : El sistema de contabilidad se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

#### **5.3.4. Hipótesis específica 3**

$H_0$  El sistema de tesorería no se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

$H_1$  El sistema de tesorería se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021



**Tabla 16***Pruebas de Chi-cuadrado hipótesis específica 3*

	Valor	df	Significación asintótica (bilateral)	Significación exacta (bilateral)	Significación exacta (unilateral)
Chi-cuadrado de Pearson	16,071 <sup>a</sup>	1	,000		
Corrección de continuidad <sup>b</sup>	11,917	1	,001		
Razón de verosimilitud	16,644	1	,000		
Prueba exacta de Fisher				,000	,000
Asociación lineal por lineal	15,429	1	,000		
N de casos válidos	25				

De acuerdo a la tabla 13, el valor de significancia es 0,000 menor que 0,05 ( $0,000 < 0,05$ ) por lo que rechazamos la hipótesis nula  $H_0$  y aceptamos la hipótesis alternativa  $H_1$ : El sistema de tesorería se relaciona directa y significativamente con la ejecución del gasto de los Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota: 2021

## CONCLUSIONES

1. Existe una correlación significativa, de asociación alta entre la gestión de Administrativa y la Ejecución del Gasto, en la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman de 0.802. La gestión administrativa, es calificado como aceptable; asimismo según los resultados, en mayoría se considera que la municipalidad Provincial de Chota realiza una adecuada gestión de abastecimiento, de contabilidad y de tesorería  
  
La ejecución de gastos en la municipalidad Provincial de Chota, son calificados como aceptables, en general se considera que una mejor gestión administrativa contribuirá a realizar una eficiente ejecución del gasto. Al mismo tiempo se observó que en los proyectos de saneamiento rural que actualmente se encuentran en ejecución existe una correlación significativa, entre la gestión de Administrativa y la Ejecución del Gasto.
2. Existe una correlación significativa de asociación alta entre el sistema de contabilidad y la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman 0.667.
3. Existe una correlación significativa de asociación alta entre el sistema de tesorería y la ejecución de gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación Rho de Spearman 0.802.
4. Existe una correlación significativa y de asociación moderada entre el sistema de abastecimiento y la ejecución del gasto de la Municipalidad Provincial de Chota, con un coeficiente de correlación (Rho de Spearman – 0. 596).

## **RECOMENDACIONES**

Se recomienda a las Autoridades de la Municipalidad Provincial de Chota, para que sus funcionarios y colaboradores fortalezcan su conocimiento respecto a la Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto.

- ✓ Realizar talleres y capacitaciones en Gestión administrativa específicamente en sus sistemas de Abastecimientos, Contabilidad y Tesorería. Asimismo, la Ejecución del Gasto (Certificación del crédito presupuestario, compromiso, devengado y pago)
- ✓ Fortalecer mediante capacitaciones y talleres las programaciones multianuales de bienes y servicios y obras, gestión de adquisiciones y administración de bienes el cual ayudara a tener una eficiente ejecución del gasto.
- ✓ Fortalecer los sistemas de Contabilidad y Tesorería de la Municipalidad provincial de Chota con la finalidad de tener una eficiente y eficaz ejecución del gasto.

## REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

- Decreto Legislativo N° 1436, Marco de la Administración Financiera del Sector Público. (16 de setiembre de 2018). *Normas Legales*. Diario Oficial el Peruano.
- Decreto Legislativo N° 1438, Sistema Nacional de Contabilidad. (16 de setiembre de 2018). *Normas Legales*. Diario Oficial el Peruano.
- Decreto Legislativo N° 1440, Decreto legislativo del Sistema Nacional de Presupuesto Público. (16 de setiembre de 2018). *Normas legales*. Lima: Diario Oficial el Peruano.
- Decreto Legislativo N° 1440, Sistema Nacional de Presupuesto Público. (16 de setiembre de 2018). *Normas legales*. Lima: Diario Oficial el Peruano.
- Decreto legislativo N° 1441, Sistema Nacional de Tesorería. (16 de setiembre de 2018). *Normas Legales*. Diario Oficial el Peruano.
- Decreto Supremo N° 217-2019-EF. (15 de julio de 2019). *Normas Legales*. Diario Oficial el Peruano.
- Arispe, C. M., Yangali, J. S., Guerrero, M. A., Rivera, O., Acuña, L. A., & Arellano, C. (2020). *La Investigación Científica*.
- Chiavenato, I. (2006). *Introducción a la teoría general de la Administración* (7ma ed.). McGraw-Hill.
- Chilón, E. (2016). *Capacidad de ejecución del gasto público de los proyectos de inversión en la Municipalidad Provincial de Hualgayoc-Bambamarca durante los primeros 3 años de gobierno: 2007-2009 y 2011-2013*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Cajamarca]. Repositorio Institucional.
- ComexPerú. (02 de agosto de 2019). *¿A qué se debe la mala ejecución del gasto público en las regiones?* Obtenido de <https://www.comexperu.org.pe/articulo>
- Cornejo, M. (2009). *El Presupuesto del Sector Público*.

- Corvo , H. (1 de 07 de 2021). *Lifeder*. Obtenido de <https://www.lifeder.com/gestion-administrativa/>
- Dávila, L. J. (2019). *Gestión Administrativa y su relación con la ejecución presupuestal de la Municipalidad Distrital de la Banda de Shilcayo - Tarapoto, 2018*. [Tesis de Maestría, Universidad Cesar Vallejo]. Repositorio Institucional.
- Galindo, M. (2000). *Teoría de la Administración Pública*. Porrúa.
- Gavilanez, M. A. (2016). *La gestión administrativa y su impacto en el cumplimiento de la ejecución presupuestaria de la coordinación zonal de Educación Zona 3*. [Tesis de Maestría, Universidad Técnica de Ambato, Ecuador]. Repositorio Institucional.
- HERNANDEZ VASQUEZ, M. (2020). *Gestión Administrativa y la Ejecución Presupuestal de la Dirección Regional del Comercio Exterior y Turismo de Cajamarca*. [Tesis de Maestría, Universidad Nacional de Cajamarca]. Repositorio Institucional.
- Hernandez, Fernandez, & Baptista. (s.f.). *Metodología de la Investigación*. McGraw Hill.
- Prada, R. (2021). *La Gestión Administrativa y la Ejecución Presupuestal de gasto en la Dirección Regional de Apurimac, Abancay 2021*. [Tesis de Maestría, Universidad César Vallejo]. Repositorio Institucional.
- Quispe, D. (2020). *Sistema de abastecimiento y ejecución presupuestal en la Municipalidad Distrital de Huayllabamba -Urubamba-Cusco-2019*. [tesis de pregrado, Universidad Andina del Cusco]. Repositorio Institucional.
- Sandoval, H. (17 de marzo de 2015). *¿Será posible modernizar la gestión pública?* Obtenido de Conexionesan: <https://www.esan.edu.pe/conexion-esan>

## **APÉNDICE**

## Apéndice 1: Instrumento de recolección de datos

### CUESTIONARIO

Estimado Sr(a): Muy Buenos días, es grato dirigirme a usted, para hacerle llegar el presente cuestionario que tiene por finalidad obtener información sobre la Gestión Administrativa y la Ejecución del Gasto de Proyectos de Saneamiento Rural en la Municipalidad Provincial de Chota. Le hacemos de su conocimiento que este instrumento es anónimo y que los resultados que se obtenga serán de uso exclusivo para la investigación.

Agradezco la atención y colaboración, respondiendo los enunciados con veracidad.

**Indicaciones:** Lea cuidadosamente cada pregunta y marque con un aspa (x) la respuesta que considere correcta.

1. Nunca    2. Casi nunca    3. Algunas Veces    4. Casi siempre    5. Siempre

	ESCALA				
	1. Nunca	2. Casi Nunca	3. Algunas veces	4. Casi siempre	5. Siempre
<b>GESTIÓN ADMINISTRATIVA</b>					
En Municipalidad Provincial de Chota realiza una adecuada Programación Multianual de Bienes, Servicios y Obras.					
En la Municipalidad Provincial de Chota realiza una adecuada Gestión de Adquisiciones para contratación de Bienes, Servicios y Obras					
En la Municipalidad Provincial de Chota se realiza una adecuada administración de Bienes					
En la Municipalidad Provincial de Chota se realiza registros íntegros de la totalidad de los hechos financieros y económicos.					
Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Chota se realiza el registro y presentación de la información contable de manera oportuna.					

La información económica de la Municipalidad Provincial de Chota se provee de manera responsable a la oficina de contabilidad					
Existe transparencia en la información contable de la Municipalidad Provincial de Chota					
En la Municipalidad Provincial de Chota existe uniformidad es decir se utiliza adecuadamente las normas y procedimientos.					
Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Chota existe un manejo eficiente y prudente de los Fondos Públicos.					
En la Municipalidad Provincial de Chota se utiliza los Fondos Públicos de manera fungible, para brindar la cobertura financiera.					
Considera usted que en la Municipalidad Provincial de Chota se realiza la percepción y acreditación de los Fondos Públicos de marea oportuna					
En la Municipalidad Provincial de Chota la unidad de caja realiza de manera eficiente la centralización de los Fondos Públicos					
La Municipalidad Provincial de Chota realiza todos los registros de información con el debido sustento.					
<b>EJECUCIÓN DEL GASTO</b>					
Se realiza la programación de compromisos anual(PCA), en la Municipalidad Provincial de Chota.					
En la Municipalidad Provincial de Chota se cuenta con disponibilidad presupuestal para el cumplimiento de sus compromisos adquiridos.					
En la Municipalidad Provincial de Chota se realiza una adecuada Previsión presupuestal para el cumplimiento de compromisos adquiridos por más de un ejercicio fiscal.					
La Municipalidad Provincial de Chota asigna correctamente los clasificadores del gasto, para la ejecución del gasto de proyectos de saneamiento rural.					
La Municipalidad Provincial de Chota asigna correctamente la fuente de financiamiento para la ejecución del gasto de proyectos de saneamiento rural.					



Los presupuestos aprobados de la Municipalidad Provincial de Chota contemplan las metas presupuestales formuladas en la etapa de programación para la ejecución del gasto de proyectos de saneamiento rural.					
Se realiza una previa conformidad del bien o servicio para la formulación del gasto en la Municipalidad Provincial de Chota.					
En Municipalidad Provincial de Chota se realiza un adecuado registro de la específica del gasto comprometido.					
El área de tesorería realiza la transferencia a cuentas de terceros previa verificación de expediente.					
Considera usted que con la realización de la fase de pago concluye la ejecución financiera de los proyectos de saneamiento rural.					

## Apéndice 2: Procesamiento de Datos

**Tabla 17**

*Resumen de procesamiento de casos - Fiabilidad*

		N	%
Casos	Válido	25	100,0
	Excluido <sup>a</sup>	0	,0
	Total	25	100,0

Nota: La eliminación por lista se basa en todas las variables del procedimiento.

**Tabla 18**

*Estadísticas de fiabilidad Total*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,858	23

**Tabla 19**

*Estadísticas de fiabilidad - Gestión administrativa*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,819	13

**Tabla 20**

*Estadísticas de fiabilidad - Ejecución del gasto*

Alfa de Cronbach	N de elementos
,566	10